

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi Południe w Warszawie Terespolska 15A 03-813 Warszawa</p> <p>Numer identyfikacyjny REGON: 140318535</p>	<p><b>INFORMACJA DODATKOWA</b></p> <p><b>Informacja dodatkowa</b></p> <p><b>sporządzona na dzień 31/12/2020 r.</b></p>	<p>Adresat:</p> <p>Sąd Apelacyjny w Warszawie</p>
---	--	---

**I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**

Lp.	Etykieta	Wartość
1		
1.1	Nazwa jednostki	Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi Południe w Warszawie
1.2	Siedziba jednostki	Warszawa
1.3	Adres jednostki	Terespolska 15A 03-813 Warszawa
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Rozpoznawanie wszystkich spraw należących do sądów powszechnych, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych dla sądów wyższych instancji oraz wykonywanie zadań z zakresu ochrony prawnej, powierzonych w drodze ustaw.
2	Okres sprawozdawczy	Roczny-2020
3	Agregat? (Tak / Nie)	Nie
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z polityką rachunkowości wynikającą z ustawy z dnia 29 września 1994r o rachunkowości. Rokiem obrotowym w jednostce jest rok budżetowy (kalendarzowy). Do ksiąg rachunkowych okresu sprawozdawczego wprowadzane są, w postaci zapisu, każde zdarzenia, które nastąpiły w tym okresie. W księgach rachunkowych jednostki ujmowane są wszystkie osiągnięte, przypadające na jej rzecz przychody i obciążające ją koszty związane z tymi przychodami dotyczące danego roku obrotowego, niezależnie od terminu ich zapłaty. Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym. Nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych.

**4.1 Metoda amortyzacji**

Kod	Metoda amortyzacji	Dodatkowy opis
2	metoda liniowa	Odpisów amortyzacyjnych od wartości początkowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (powyżej 10.000 zł) dokonuje się, metodą liniową począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym ten środek lub wartość niematerialną i prawną wprowadzono do ewidencji. Naliczenia amortyzacji dokonuje się co miesiąc.
4	środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, przez spisanie w koszty	Środki trwałe o wartości poniżej 1.000 zł (środki niskocenne) odpisuje się w momencie ich zakupu w koszty działalności jako zużycie materiałów i ujmuje się je w ewidencji pozabilansowej.

**4.2 Metody wyceny aktywów i pasywów**

Kod	Metoda wyceny	Dodatkowy opis
1	wyceniane wg cen nabycia	Rzeczowe składniki aktywów wycenia się wg cen nabycia.
8	wyceniane wg wartości nominalnej	Wg wartości nominalnej wycenia się środki pieniężne oraz Fundusze. Środki pieniężne wyrażone w walutach obcych ujmuje się w ewidencji księgowej, na dzień ich przeprowadzenia, w wartości nominalnej przeliczonej na złote polskie po kursie zakupu lub sprzedaży danej waluty faktycznie zastosowanym w dniu przeprowadzenia operacji walutowej. Na koniec każdego miesiąca następuje wycena posiadanych walut po obowiązującym na ten dzień średnim kursie danej waluty ogłoszonym przez NBP.
11	ewidencja materiałów biurowych i gospodarczych prowadzona ilościowo-wartościowo	Ewidencja magazynowanych materiałów jest prowadzona w postaci ewidencji ilościowo- wartościowej ze szczegółowością umożliwiającą ustalenie stanów i obrotów każdego rodzaju (indeksu) materiałów oraz w odniesieniu do osób materialnie odpowiedzialnych. Przyjęcie i wydanie materiałów do magazynu skutkuje każdorazowo aktualizacją ilości oraz wartości stanu materiałów.
13	inne	Wycena rozchodu z magazynu następuje według cen przeciętnych, czyli cen ustalonych w wysokości średniej ważonej cen danego składnika materiału. Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej



	niematerialne i prawne							
1	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 845 519,98
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 243 193,27
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 409 735,97
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 692 590,74

2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
---	------------------------	------	------	------	------	------	------	------

#### 1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (C)

Rodzaj		Umorzenie					Stan/rok	Wartość netto	
Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku obrotowego (14+15+16+17-18)	Stan na początek roku obrotowego (2-14)	Stan na koniec roku obrotowego (13-19)
		(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
I	Wartości niematerialne i prawne	2 623 760,09	0,00	45 880,47	0,00	0,00	2 669 640,56	45 880,47	0,00
1	Środki trwałe	24 513 231,88	0,00	1 958 134,20	9 457,47	0,00	26 480 823,55	33 970 295,79	32 364 696,43
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	3 500 000,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty	16 226 035,09	0,00	1 131 079,84	0,00	0,00	17 357 114,93	29 017 158,18	27 886 078,34

	inżynierii lądowej i wodnej								
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	4 811 335,27	0,00	672 988,15	9 457,47	0,00	5 493 780,89	1 355 766,89	915 955,08
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	3 475 861,52	0,00	154 066,21	0,00	0,00	3 629 927,73	97 370,72	62 663,01

## 1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:

Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.1	Grunty	0,00	0,00	
1.1.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	
1.2.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	
1.3.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	
1.4.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	
1.5.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

## 1.3. Długoterminowe aktywa

Lp.	Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje
1	niefinansowe	0,00	Nie dotyczy
2	finansowe	0,00	Nie dotyczy

## 1.4. Grunty użytkowane wieczysto

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	0,00	Nie dotyczy

## 1.5. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Dodatkowe informacje
1	Grunty	0,00	Brak informacji
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10 117 401,54	Jednostka wynajmuje lokale: pomieszczenia biurowe o powierzchni 410,04 m2 przy ul. Owsiana 12 od HNW Sp. z o.o. dla kuratorów sądowych o szacunkowej wartości 3.521.423,52 zł; powierzchnię magazynową 1.185 m2 o szacunkowej wartości 5.464.035 zł i pomieszczenia biurowe 13,5 m2 o szacunkowej wartości 116.680,50 zł przy ul. Księcia Ziemowita 59 od HE Warsaw Sp. z o.o. na archiwum zakładowe; pomieszczenia z przeznaczeniem na działalność Ośrodków Kuratorskich przy Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie o powierzchni 35,16 m2 o szacunkowej wartości ok. 286.554 zł przy ul. Elsterska 8; 52,76 m2 o szacunkowej

			wartości 491.142,84 zł oraz 25,52 m2 o szacunkowej wartości 237.565,68 zł przy ul. Sygietyńskiego 7 od ZGN Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawa.
3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 223 502,37	Obce środki trwałe Ministerstwa Sprawiedliwości: 1.223.502,37 zł sprzęt na sale rozpraw do e-protokołu.
4	Środki transportu	0,00	Nie dotyczy
5	Inne środki trwałe	0,00	Nie dotyczy

#### 1.6. Papiery wartościowe

Lp.	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	
2	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	
3	Inne	0,00	0,00	

#### 1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	Należności krótkoterminowe	271 422,16	286 742,23	270 770,26	0,00	287 394,13
2	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Łączna kwota:	271 422,16	286 742,23	270 770,26	0,00	287 394,13

#### 1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego	Dodatkowe informacje
1	Rezerwy na postępowania sądowe	40 500,00	18 000,00	40 500,00	0,00	18 000,00	Rezerwa na przewlekłość w postępowaniu sądowym
2	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie występuje
3	Łączna kwota:	40 500,00	18 000,00	40 500,00	0,00	18 000,00	

#### 1.9. Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Okres spłaty	Kwota	Dodatkowe informacje
a	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	Nie dotyczy
b	powyżej 3 do 5 lat	0,00	Nie dotyczy
c	powyżej 5 lat	0,00	Nie dotyczy
	Łączna kwota:	0,00	

#### 1.10. Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny

Lp.	Zobowiązania	Kwota	Dodatkowe informacje
1	z tytułu leasingu finansowego	0,00	Nie dotyczy
2	z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	Nie dotyczy

#### 1.11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)

Rodzaj		Kwota		W tym na aktywach		Informacje
Lp.	Forma zabezpieczenia	zobowiązania	zabezpieczenia	trwałych	obrotowych	Dodatkowe informacje

1	Kaucja	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
2	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
3	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
4	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenia	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
6	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
7	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
8	Łączna kwota	0,00	0,00	0,00	0,00	

**1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Lp.	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
1	Nieuznane roszczenia wierzycieli	Nie dotyczy	0,00
2	Udzielone gwarancje i poręczenia	Nie dotyczy	0,00
3	Inne	Nie dotyczy	0,00
4	Łączna kwota		0,00

**1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

**1.13.1 Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów**

Kod	Czynne RMK	Kwota
-----	------------	-------

**1.13.2-6 Rozliczenia międzyokresowe**

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe	Informacje dodatkowe	Kwota
13.2	Czynne RMK - Inne	Nie występuje	0,00
13.3	Kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów (stanowiąca różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie)	Nie występuje	0,00
13.4	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów	Nie występuje	0,00
13.5	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - równowartość otrzymanych lub należnych dochodów budżetowych dotyczących przyszłych lat obrotowych, w tym z tytułu umów długoterminowych	Nie występuje	0,00
13.6	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - inne	Nie występuje	0,00

**1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez	0,00	Nie dotyczy

	jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
--	---	--

### 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00	Nie występują
2	Nagrody jubileuszowe	231 061,90	Nagrody jubileuszowe wypłacone sędziom, kuratorom, urzędnikom i innym pracownikom.
3	Inne	6 433,82	Ekwiwalenty urlopowe wypłacone asystentom sędziego, urzędnikom i referendarzom w związku z rozwiązaniem stosunku pracy.
4	Kwota razem	237 495,72	

### 1.16. Inne informacje

Lp.	Opis	Dodatkowe informacje
1.16	Inne informacje	Nie dotyczy

2

### 2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00
3	Produkty gotowe	0,00
4	Towary	0,00
5	Kwota razem	0,00

### 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00
2	W tym - odsetki	0,00
3	W tym - różnice kursowe	0,00

### 2.3. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
1	Przychody - o nadzwyczajnej wartości	Nie występuje	0,00
2	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	Nie występuje	0,00
3	Koszty - o nadzwyczajnej wartości	Nie występuje	0,00
4	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	Nie występuje	0,00

### 2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00

### 2.5. Inne Informacje

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Kwota
2.5	Inne informacje	Nie występuje	0,00

### 3. Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Lp.	Inne Informacje	Opis

3	<p>Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</p>	<p>W związku z pandemią COVID-19 jednostka w 2020r. poniosła niezaplanowane wydatki w wysokości 349.317 zł, na które składały się: termometry, środki ochrony osobistej (maski jednorazowe, przyłbice, okulary, gogle, kombinezony i fartuchy ochronne) oraz środki czystości (płyny dezynfekujące, żele i kremy). Dokonano również zakupu urządzeń sanitarnych dla interesantów w postaci stojaków z dozownikiem na płyny dezynfekujące. Poprzez zakup osłon z plexi ograniczono bezpośredni kontakt pracowników z interesantami. Zatrudniono pracownika na umowę zlecenie w celu pomiaru temperatury interesantom i pracownikom wchodzącym do budynku sądu. W celu zapobiegania rozprzestrzenianiu się pandemii COVID-19, w jednostce wprowadzono rotacyjny system pracy oraz okresową pracę zdalną, która poprzez zakup sprzętu komputerowego (laptopów) przyczyniła się do zwiększenia nieprzewidzianych wydatków w 2020r. Wprowadzono szereg procedur, które pozwoliły na ograniczenie ryzyka zakażeń zarówno wśród pracowników jak i stron postępowań sądowych. Ponadto pozwoliło to zmniejszyć zagęszczenie pracowników w pomieszczeniach biurowych. Wprowadzone ograniczenia i procedury, a także zabezpieczenie sprzętowe i materiałowe, pozwoliły na zabezpieczenie bieżących zadań orzeczniczych i administracyjnych tutejszego Sądu</p>
---	---	---

Główny Księgowy

**Urszula Purzycka**

06-05-2021 10:53:50

Kierownik Jednostki

**Andrzej Lipski**

06-05-2021 10:58:32