

UMOWA NR SRPPd/...../2022  
nr nadany przez Zamawiającego

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Warszawie pomiędzy :  
Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy  
ul. Terespolskiej 15A, 03-813 Warszawa, NIP: 113-25-85-630, REGON: 140318535,  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....-

a

....., z siedzibą .....  
nazwa podmiotu

działającą w oparciu o wpis do .....  
nazwa organu ewidencyjnego (KRS lub CEIDG)

NIP: ....., Regon: ....., zwaną w dalszej części umowy  
“Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....-

Zamawiający oraz Wykonawca w dalszej części umowy zwani są z osobna jako „Strona”  
a łącznie jako „Strony”.

W wyniku udzielenia zamówienia , którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130  
000 złotych netto (bez podatku od towarów i usług-VAT). ustawy z dnia 11 Września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) oraz na podstawie  
oferty Wykonawcy z dnia .....r., została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy są dostawy na potrzeby Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie wody mineralnej gazowanej i niegazowanej o nazwie „ŻYWIEC ZDRÓJ”, zwaną w dalszej części umowy „towarem”.
2. Wykonawca zobowiązuje wymieniony w ust. 1 towar dostarczać na warunkach określonych w dalszej części niniejszej umowy a Zamawiający towar odebrać i zapłacić zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w § 4 ust. 1 i ofertą Wykonawcy z dnia .....2022r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Rodzaj i ilość zamawianego towaru będzie zależna od aktualnych potrzeb Zamawiającego i będzie każdorazowo wskazana w zgłoszeniu ( załącznik nr 2 ) kierowanym do Wykonawcy realizującego zamówienie. Zamawiający szacuje, że w całym okresie realizacji zamówienia łączne zapotrzebowanie na wodę mineralną o nazwie „ŻYWIEC ZDRÓJ” wyniesie:
  - a) 4320 butelek wody mineralnej gazowanej o pojemności 1,5 litra każda ( w ramach 6 dostaw po 720 butelek );
  - b) 7200 butelek wody mineralnej niegazowanej o pojemności 1,5 litra każda ( w ramach 6 dostaw po 1200 butelek );
  - c) 480 butelek wody mineralnej gazowanej o pojemności 0,5 litra każda oraz 720 butelek wody mineralnej niegazowanej o pojemności 0,5 litra każda ( w ramach czterech dostaw po 120 butelek wody gazowanej i 180 butelek wody niegazowanej ).
4. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż wskazane w ust. 3 ilości stanowią jedynie orientacyjne, przybliżone wielkości. Ograniczenie zakresu przedmiotu umowy nie będzie upoważniało Wykonawcy do dochodzenia jakiegokolwiek odszkodowania, w tym do żądania odbioru i zapłaty za nie zamówiony towar.

## **§ 2**

### **Termin realizacji umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 30 września 2022 roku.
2. Umowę uznaje się za zrealizowaną w całości w przypadku wystąpienia co najmniej jednego z poniższych przypadków:
  - 1) upływu terminu obowiązywania umowy, określonego w ust. 1,
  - 2) wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 3 umowy.

## **§ 3**

### **Warunki dostawy i odbioru**

1. Wykonawca realizował będzie dostawę w oparciu o zamówienie zgłaszane przez Oddział Gospodarczy Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe pocztą elektroniczną lub faksem, zgodnie z § 6 ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar do siedziby Zamawiającego w terminie do 3 ( trzech ) dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia zamówienia, w godz. 8:00-11:00.
3. Zamówiony towar będzie dostarczany Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towarów i zabezpieczony przed uszkodzeniem podczas transportu.
4. Potwierdzeniem dostarczenia i wydania towaru będzie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy „Protokół odbioru ilościowo-jakościowego”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Braki ilościowe i wady jakościowe ( termin przydatności do spożycia ) stwierdzone przez Zamawiającego w trakcie odbioru towaru, Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt ( łącznie z kosztami transportu i dojazdu ), w terminie do 2 ( dwóch ) dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji pocztą elektroniczną lub faksem, zgodnie z § 6 ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się odebrać wadliwy towar oraz wymienić na asortyment wolny od wad.
6. Do terminów określonych w umowie jako dni robocze nie wlicza się sobót oraz dni ustawowo i urzędowo wolnych od pracy.
7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego na piśmie, podając szczegółowe uzasadnienie swojej decyzji.
8. Wykonawca nie odpowiada za niewłaściwego przechowywanie towaru przez Zamawiającego.

## **§ 4**

### **Ceny i warunki płatności**

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia..... 2022 r.:
  - 1) cena 1 butelki wody mineralnej gazowanej „ ŻYWIEC ZDRÓJ” o pojemności 1,5 litra wynosi brutto ( z podatkiem VAT ) ..... zł ( słownie: ..... ),
  - 2) cena 1 butelki wody mineralnej niegazowanej „ ŻYWIEC ZDRÓJ” o pojemności 1,5 litra wynosi brutto ( z podatkiem VAT ) ..... zł ( słownie: ..... ),
  - 3) cena 1 butelki wody mineralnej gazowanej „ ŻYWIEC ZDRÓJ” „.....” o pojemności 0,5 litra wynosi brutto ( z podatkiem VAT ) ..... zł ( słownie: .....),
  - 4) cena 1 butelki wody mineralnej niegazowanej „ ŻYWIEC ZDRÓJ” o pojemności 0,5 litra wynosi brutto ( z podatkiem VAT ) ..... zł ( słownie: ..... ).
2. Wymienione w ust. 1 ceny są stałe i nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł ( słownie: ..... złotych ) brutto i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu, dostawy, opakowania oraz obejmuje wszelkie inne należności publicznoprawne jakie powstaną w związku z

realizacją przedmiotu umowy i zawartą w niej gwarancją. Cena brutto zawiera ...% podatek VAT.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację danej dostawy obliczone będzie w oparciu o faktycznie dostarczoną ilość towaru i ceny jednostkowe określone w ust. 1, płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT, po każdej dostawie zamówionego towaru, będzie podpisany bez zastrzeżeń, przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, protokół odbioru ilościowo-jakościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, uwzględniający faktyczne dokonanie dostawy w tym okresie.
6. Suma należności z wszystkich faktur wystawionych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 3.
7. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
8. Faktury wystawiane będą na Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, ul. Terespolska 15A, NIP: 113-25-85-630, Regon: 140318535. Płatnikiem będzie Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie.

## **§ 5**

### **Gwarancja**

Wykonawca gwarantuje, że woda mineralna będąca przedmiotem umowy będzie oryginalna i fabrycznie nowa ( pochodziła z bieżącej produkcji ), będzie posiadała aktualny termin przydatności do spożycia ( minimum 6 miesięcy od dnia dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego ), będzie wolna od jakichkolwiek wad fizycznych, wad prawnych i roszczeń osób trzecich.

## **§ 6**

### **Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy**

1. Zamawiający upoważnia do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą oraz do nadzorowania realizacji umowy P. .... tel. ...., tel. kom. .... e-mail: .....
2. Wykonawca powołuje do nadzorowania realizacji niniejszej umowy i kontaktów z Zamawiającym P. .... tel. ...., e-mail: .....
3. Zmiany osób, numerów telefonów, faksów wskazanych w ust. 1 i ust. 2 nie stanowią zmiany niniejszej umowy i nie wymagają formy aneksu. W przypadku zmiany, Strony zobowiązują się niezwłocznie powiadamiać o tym fakcie na piśmie.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy.**

1. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia, liczonego od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania umowy za zgodnym porozumieniem bez konieczności zachowywania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
  - 1) z tytułu niedotrzymania terminu, określonego w § 3 ust. 2, gdy zwłoka powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1% wartości brutto danej

- dostawy, za każdy dzień zwłoki,
- 2) w przypadku opóźnienia w uzupełnieniu towaru lub nie dokonanie wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, w czasie określonym w § 3 ust. 5 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 1% wartości brutto nie uzupełnionego lub nie wymienionego asortymentu, za każdy dzień zwłoki.
  2. W przypadku, gdy zwłoka w realizacji danej partii zamówienia będzie dłuższa niż 5 dni, robocze Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, żądając jednocześnie zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto określonej w § 4 ust. 3 umowy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy zwłoka powstała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
  3. Zapłata określonych w ust. 1 kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
  4. Jeżeli opóźnienie wykonania zamówienia będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania zamówienia.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
  6. Za zwłokę w płatnościach z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem zwłoki zawinionej przez Wykonawcę, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 6 ust. 3, wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i formy pisemnej w postaci Aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy, ani też przenieść na niego swoich praw wynikających z umowy.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

## **§ 10**

### **Bezpieczeństwo informacji**

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dane osobowe, o których mowa w umowie udostępniane są przez Strony w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
3. Strony zobowiązuje się do udzielenia drugiej Stronie oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę w związku z realizacją umowy.
4. Strony zobowiązane są do zastosowania się do zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego informacje zgodnie z art. 13 RODO, które to Zamawiający zamieścił w zaproszeniu do złożenia oferty.

### **§ 11**

#### **Załączniki do umowy**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia .....2022r.;
- 2) Załącznik nr 2 - Wzór druku „Zgłoszenie zamówienia”;
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór druku „Protokół odbioru ilościowo-jakościowego”.

**Z A M A W I A J Ą C Y**

**W Y K O N A W C A**

.....  
Pieczęć adresowa Zamawiającego

## ZGŁOSZENIE ZAMÓWIENIA

Nr .....

Warszawa, dnia .....

.....  
.....  
.....  
(Wykonawca)

Na podstawie umowy Nr SRPPd/...../2022 z dnia ..... 2022r. Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie zamawia niżej wymieniony towar:

..... - ilość .....

..... - ilość .....

..... - ilość .....

..... - ilość .....

.....  
Przedstawiciel Zamawiającego  
( imię i nazwisko, podpis )

Uwaga Zamawiającego:

O terminie dostawy proszę powiadomić Sąd na nr tel. (22) 509-16-30 lub e-mail: [gospodarczy@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl](mailto:gospodarczy@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl)

## PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO - JAKOŚCIOWEGO

wg zgłoszenia nr ..... z dnia ..... r.

**Zamawiający:** Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie  
ul. Terespolska 15A  
03-813 Warszawa

**Wykonawca:** .....

dnia .....

Niniejszym potwierdzam odbiór dostarczonego w dniu ..... przez Wykonawcę ..... na podstawie umowy Nr SRPPd/...../2022 z dnia ..... 2021r. następującego towaru:

Nazwa towaru i pojemność butelek	Ilość sztuk (butelek )
..... -	.....
..... -	.....
..... -	.....
..... -	.....

Ocena zgodności : Towar zgodny/niezgodny\*. pod względem ilościowym.

Ocena zgodności: Towar zgodny/niezgodny\*. pod względem jakościowym.

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Przedstawiciel Zamawiającego  
(imię i nazwisko, podpis)

.....  
Przedstawiciel Wykonawcy  
(imię i nazwisko, podpis)