

UMOWA NR SRPPd/...../.....
nr nadany przez Zamawiającego

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy :

Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A, NIP: 113-25-85-630, Regon: 140318535, zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje:

.....,

a

....., z siedzibą,
nazwa podmiotu

działającą w oparciu o wpis do,
nazwa organu ewidencyjnego (KRS lub CEIDG)

NIP:, Regon:, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....,

Zamawiający oraz Wykonawca w dalszej części umowy zwani są z osobna jako „Strona” a łącznie jako „Strony”.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej „ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy są dostawy pieczętek i stempli dla potrzeb Zamawiającego, w asortymencie i po cenach jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy z dniar., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Umowę uznaje się za zrealizowaną w przypadku wystąpienia co najmniej jednego z poniższych przypadków:
 - 1) upływu terminu obowiązywania umowy, określonego w ust. 1;
 - 2) wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1 przed upływem terminu określonego w ust. 1.

§ 3

1. Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu będzie zależna od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający każdorazowo skieruje do Wykonawcy zamówienie, w którym precyzuje ilości, wzory, wymiary oraz treść pieczętek i stempli, na podstawie którego Wykonawca wykona i dostarczy ww. asortyment do Zamawiającego.
3. Zamówienie dla Wykonawcy przekazywane będzie przez Oddział Gospodarczy Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe faksem na nr lub drogą elektroniczną na adres e-mail:
4. Zamówiony asortyment Wykonawca dostarczy do Oddziału Gospodarczego Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe, ul. Terespolska 15A, 03-813 Warszawa, pokój 750 oraz wyda osobie wskazanej w § 4 ust. 1. Zamówione pieczątki i stemple Zamawiający ewidencjonuje w tzw. „książce stempli”.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać zamówiony asortyment w terminie do 3 (trzech) dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia w godz.: 9.00 - 13.00.
6. Wszelkie koszty dostarczenia zamówienia ponosi Wykonawca.
7. Potwierdzeniem dostawy i odbioru zamówionego asortymentu będzie każdorazowo podpisany bez zastrzeżeń przez osoby powołane w § 4 ust. 1 i ust. 2 „Protokół odbioru”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
8. Braki ilościowe oraz wady jakościowe stwierdzone przez Zamawiającego przy dostawie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć na swój koszt (łącznie z kosztami dojazdu i transportu), w terminie do 3 (dwóch) dni roboczych licząc od dnia od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.

9. Ilekoć w niniejszej umowie użyto sformułowania dni robocze, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo i urzędowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami, w godzinach 9:00-15:00.

§ 4

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania umowy, składania zamówień, odbioru zamawianego asortymentu, podpisania „Protokołów odbioru” a także składania ewentualnych reklamacji, ze strony Zamawiającego jest, tel.; faks e-mail:.....; lub podczas jego nieobecności -, tel., faks:; e-mail:.....
2. Wykonawca powołuje do nadzorowania realizacji niniejszej umowy i bieżących kontaktów z Zamawiającym, tel., faks:; e-mail:.....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2, nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga formy aneksu. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie powiadamiać o tym fakcie na piśmie.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu.
5. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 5

1. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie:złotych) brutto.
2. Ceny jednostkowe brutto wskazane w ofercie Wykonawcy z dniar. zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem oraz dostawą przedmiotu umowy, w tym obowiązującą stawkę podatku VAT oraz obejmują wszelkie należności publicznoprawne, jak i wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy, udzieloną gwarancją oraz rękomią.
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe netto wskazane w ofercie Wykonawcy z dniar. są stałe i nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Jeżeli czasie obowiązywania umowy zmienione zostaną przepisy prawa określającego wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) Wykonawca będzie uprawniony przy wystawianiu faktury do naliczenia wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie każdorazowo podpisany bez zastrzeżeń przez wskazanych w § 4 ust. 1 i ust. 2 przedstawicieli Stron, „Protokół odbioru”.
6. Suma należności z wszystkich faktur wystawionych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości umowy, o której mowa w ust. 1. W przypadku nie wyczerpania w okresie obowiązywania umowy wymienionej w ust. 1 kwoty, nie upoważnia Wykonawcy do dochodzenia od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację danej dostawy ustalone będzie w oparciu o faktycznie dostarczoną ilość asortymentu i ich ceny jednostkowe zawarte w ofercie z dniar., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy i przekazane zostanie poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 4 ust. 1.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
9. Faktury VAT wystawiane będą na Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, ul. Terespolska 15A, NIP: 113-25-85-630, Regon: 140318535. Płatnikiem będzie Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie.
10. Dopuszcza się składanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) za pośrednictwem platformy PEF dostępnej pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
11. W przypadku złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 10, wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty zamieszczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na platformie.
12. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakąkolwiek niezgodność dostarczonego asortymentu z zamówieniem.
2. Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia dostarczonego towaru powstałe wskutek niewłaściwego jego przechowywania lub niewłaściwego użytkowania przez Zamawiającego.

3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczany towar będzie najwyższej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, wad robocizny i jakiegokolwiek innej wady technologicznej, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na objęty przedmiotem umowy asortyment na okres miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania każdorazowo „Protokołu odbioru”.
5. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady dostarczonego asortymentu w okresie miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wady ujawnione w okresie gwarancyjnym będą usunięte w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego faksem na nr lub drogą elektroniczną na adres e-mail: Wykonawca zobowiązany jest odebrać z siedziby Zamawiającego wadliwy towar oraz wymienić na asortyment wolny od wad.
7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego na piśmie, podając szczegółowe uzasadnienie swojej decyzji.

§ 7

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu rażącego naruszenia przez drugą Stronę istotnych warunków umowy oraz od umowy odstąpić w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. W przypadku trzykrotnego pisemnego upomnienia Wykonawcy, co do nienależytego wykonania przedmiotu umowy (terminowość dostaw, jakość dostarczonego asortymentu, powtarzające się reklamacje) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron po uprzednim pisemnym wypowiedzeniu, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część umowy, obliczone zgodnie § 5 ust. 7 umowy.
5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust. 5, gdy zwłoka powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto danej dostawy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) opóźnienia w uzupełnieniu towaru lub nie dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad, w terminie określonym w § 3 ust. 8 oraz w § 6 ust. 6, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto nie uzupełnionego lub nie wymienionego asortymentu, za każdy dzień zwłoki.
2. Zapłata określonych w ust. 1 kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania zamówienia.
3. W przypadku opóźnienia w dostawie o więcej niż 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy zwłoka powstała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Przewidziane w ust. 1 i ust. 2 kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrąceń kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 9

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej w okresie jej trwania, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie: zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym chodzi tu raczej o niemożliwość zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Za siłę wyższą nie uważa się w szczególności brak środków finansowych po stronie Wykonawcy oraz nie wywiązanie się ze swoich zobowiązań przez kontrahentów Wykonawcy.
4. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie lub faksem lub pocztą elektroniczną drugą stronę w ciągu 3 dni od jej zaistnienia.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

6. Jeżeli opóźnienie wykonania zamówienia będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania zamówienia.

§ 10

1. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 4 ust. 3 wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów, które mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11

1. Administratorem powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych jest Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi Południe w Warszawie z siedzibą przy ulicy Terespolskiej 15A w Warszawie (03-813).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest za pośrednictwem adresu do korespondencji Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe uzyskane od Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z przepisami RODO oraz właściwymi przepisami prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000).

§ 12

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia r.;
- 2) załącznik nr 2 - Protokół odbioru (wzór).
- 3) załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (*zostanie udostępniona po wyborze oferty*)

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

załącznik nr 2
do umowy Nr SRPPd/.../.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

wg zgłoszenia z dnia r.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, ul. Terespolska 15A,
03-813 Warszawa

Wykonawca:

Dnia

Niniejszym potwierdzam odbiór dostarczonego w dniu przez Wykonawcę
....., na podstawie umowy Nr SRPPd/....../..... z dnia r. następującego asortymentu:

[illegible]

Ocena: Towar zgodny/niezgodny*. pod względem ilościowym.

Ocena: Towar zgodny/niezgodny*. pod względem jakościowym.

Uwagi:

Przedstawiciel Zamawiającego
(imię i nazwisko, podpis)

Przedstawiciel Wykonawcy
(imię i nazwisko, podpis)