

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy obiektu położonego w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A; 03-830 Warszawa, w którym siedzibę ma Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie i Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie. Obiekt jest w trwałym zarządzie Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie.

Rozdział I. Dane techniczne obiektu.

Kompleks sądowy powstał w wyniku modernizacji i adaptacji wraz z nadbudową VII piętra na bazie obiektów przemysłowych (zakłady produkcyjne).

Zespół obiektów pomiędzy ulicami: Terespolską, Owsianą, Groszowicką składa się z trzech obiektów nadziemnych i podziemia.

Konstrukcja budynku żelbetowa, szkieletowa, z trzema klatkami schodowymi.

Budynki zostały przystosowane do potrzeb jednostek organizacyjnych wymiaru sprawiedliwości, z przeznaczeniem na sądy rejonowe i eksploatowane są od września roku 2005.

1. Użytkownicy obiektu:

- Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie;
- Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie;
- Policja Sądowa – KSP.

2. Charakterystyka budynku.

Pow. działki - 9267 m²

Pow. parkingów + zieleni - 5.611 m²

Pow. zabudowy - 3.656 m²

Pow. użytkowa budynku - 16659,30 m²

Pow. użytkowa budynku Portierni - 18,20 m²

Pow. użytkowa budynku stacji transformatorowej - 66,50 m²

Wysokość budynku głównego ok. 32 m.

PU – powierzchnia użytkowa netto

PC – powierzchnia całkowita

K - kubatura

PZ – powierzchnia zabudowy

KONDYGNACJA	PU m ²	PC m ²	K m ³	PZ m ²
PIWNICA	3936,2	4680,0	15678,0	
PARTER	3062,4	3549,7	14198,8	
1 PIĘTRO	766,0	1807,9	6327,6	
2 PIĘTRO	1492,7	1807,9	6327,6	
3 PIĘTRO	1470,7	1807,9	6327,6	
4 PIĘTRO	1490,6	1807,9	6327,6	
5 PIĘTRO	1494,7	1807,9	6327,6	
6 PIĘTRO	1496,0	1807,9	7231,6	
7 PIĘTRO	1424,5	1807,9	6960,4	

DACH(kl.sch.K3)	25,5	33,2	92,9	
Budynek główny:	16.659,3	20885,0	75799,7	3549,7
Bud. Portierni Parter- wolnostojący	18,2	28,2	98,7	28,2
Bud. Trafo Parter -nadziemna część skrzydła wsch.	66,5	78,2	281,5	78,2
RAZEM	16.744,0	20.991,4	76.179,90	3656,1

w tym:

- komunikacja - 6408,5 m²
- archiwa – 670 m², pozostała powierzchnia pomocnicza 32,40 m²
- Powierzchnia podstawowa – 9862,10 m², w tym:
- Pokoje biurowe, sekretariaty
- Sale rozpraw
- Pokoje narad
- Biura podawcze
- Biura obsługi interesantów
- Pomieszczenia socjalne i sanitariaty
- Pomocniczy gabinet lekarski
- Czytelnie
- Kasa
- Pomieszczenia pomocnicze: techniczne, szatnie pracownicze, magazyny, serwerownie

Policja sądowa – 309,20 m²

Powierzchnia dachów:

Budynek główny - 3583 m²
 - nad parterem - 1777 m²
 - nad VII piętrem - 1806 m²
 Budynek Trafo - 78,2 m²
 Budynek Portierni - 28,2 m²

Ilość kondygnacji:

Podziemnych - 1
 Nadziemnych – 8

Rozdział II. Wykaz instalacji technicznych i stałego wyposażenia technicznego objętych przedmiotem zamówienia:

1. Instalacje sanitarne i wodne

Instalacja wodociągowa zewnętrzna:

- Studzienka wodomierzowa z armaturą licznikową i odcinającą obiekt – szt. 1
- Rurociąg główny od studzienki wodociągowej do budynku
- Zawory polewaczkowe w ścianie budynku – szt. 2

- Zawory odcinające poszczególne obiekty – szt. 2

Instalacja wodociągowa wewnętrzna:

- Hydrofornia wody bytowo-gospodarczej – zestaw Wilo Vr system 2 pompowy oraz zestaw p.-poż Wilo Vr system 3 pompowy
- Instalacja wody bytowo-gospodarczej
 - piony
 - poziomy
 - podejścia wypływowe
 - armatura
 - baterie czerpalne jedno uchwytowe umywalkowe i zlewozmywakowe – szt.138
 - baterie natryskowe – szt. 3
 - zbiorniki płuczające Gerg-Fischer – szt. (ściennie wbudowane) – szt. 94
 - armatura pisuarowa
 - zawory czerpalne szt. 18
 - zestaw pompowy Villo z kompletem 3 zestawów pompowych

Instalacja ogrzewania

Zasilanie ogrzewania obiektu z sieci ciepłowniczej miejskiej poprzez węzeł cieplny w budynku będący własnością Zamawiającego – instalacje budynkowe: c.o, c.w, ciepło technologiczne. Zamawiający informując, że w okresie od 1 czerwca 2018r. do 31 sierpnia 2018r. planuje wykonać prace remontowe instalacji c.o polegające na wymianie podposadzkowej instalacji PEX/Al/PE zasilające grzejniki na instalację z rur PP-stab montowaną w przestrzeni sufitu podwieszanego.

Węzeł cieplny

- Węzeł cieplny trzy funkcyjny na potrzeby c.o., c.w.u. i c.t. o mocy 900 kW
- węzeł podłączeniowy; ciepłomierz ultradźwiękowy Kamstrup,
 - węzeł c.w.u.: wymiennik Alfa laval NS52-40L z pompą magna 25-60N grundfos
 - węzeł c.o.: wymiennik Alfa laval CB110-46M, dwie pompy magna3 65-120F
 - węzeł c.t.: wymiennik Alfa laval CB110-46M, dwie pompy magna3 65-120F
 - regulator SAMSON 5579

Wraz z towarzyszącymi naczyniami wzbiórczymi, zaworami bezpieczeństwa i odcinającymi

Instalacje centralnego ogrzewania

- Zasilanie z sieci miejskiej poprzez węzeł cieplny
- Instalacje c.o. dwururowa z rozdziałem dolnym zamknięta.
- Poziomy i piony wykonane z rur stalowych spawanych.
- Na każdym piętrze znajdują się szafki rozdzielcze w pomieszczeniach wc.
- Podejście do grzejników w warstwie podłogowej, wykonane z rur wielowarstwowych ALL-PEKS.
- W pomieszczeniach podziemia wykonano ogrzewanie podłogowe (areszt).
- W 2018r. planowane jest wymienianie instalacji c.o.

Armatura odcinająca i regulująca:

- między pionami i rozdzielaczami piętrowymi, odcinające zawory kulowe "Brugman",
- grzejniki c.o. "Brugman" płytowe typ. VK, w ilości 400 szt.
- przy grzejnikach armatura odcinająco -regulująca, odpowietrzacze ręczne

Instalacja ciepła technologicznego.

- Zasilana z sieci miejskiej poprzez węzeł cieplny
- Instalacja wykonana jest z rur spawanych czarnych.
- Piony i poziomy do urządzeń klimatyzacyjnych na poziomie dachu i w piwnicy – centrale VTS CLIMA 4 szt.
- Izolacja termiczna.
- Armatura odcinająca.
- Armatura kontrolno-pomiarowa.

Ciepła woda użytkowa

- Źródłem ciepła jest sieć miejska poprzez węzeł cieplny
- Instalacja oraz cyrkulacja wyposażona jest w pompy oraz armaturę odcinającą i regulującą,
- Zimna woda z hydroforni

Kanalizacja sanitarna zewnętrzna

- Kanalizacja sanitarna grawitacyjna
- Kanalizacja sanitarna tłoczna
- Przepompownia ścieków główna do kanalizacji miejskiej
- Przykanaliki do kanału ulicznego
 - o przepływie grawitacyjnym
 - o przepływie tłocznym od przepompowni
- Studzienki rewizyjno-przepływowe z kręgów betonowych – szt. 4
- Wpusty uliczne z kręgów betonowych – szt. 4
- Wpusty podwórzowe – szt. 1
- Wpusty specjalne – szt. 2

Kanalizacja sanitarna wewnętrzna

- Piony kanalizacyjne od piwnic do dachu (wysokie) – szt. 12
- Piony kanalizacyjne (niskie) – szt. 4
- Przepompownie ścieków lokalne typu Boryszewski – szt. 3
- Podejścia odpływowe do:
 - miski klozetowe – szt. 94
 - umywalki – szt. 120
 - pisuary – szt. 28
 - wpusty Ø 50 - szt. 58
 - wpusty Ø 120 – szt. 10
 - zlewozmywaki – szt.28
 - brodziki – szt. 3
- Poziomy kanalizacyjne dla systemu tłocznego (przepompowni) przepompownia główna zewnętrzna
- Poziomy kanalizacyjne sanitarne do studzienek zewnętrznych w systemie grawitacyjnym ogólnospławnym
- Zasuwy burzowe z zamykaniem ręcznym – szt. 5
- Wewnętrzna lokalna przepompownia ścieków
- Separatory nieczystości płynnych / w tym 1 używany /.

Kanalizacja deszczowa zewnętrzna

- Poziome odcinki rur z budynku do studzienek kanalizacji sanitarnej

- Odwodnienie liniowe przy ścianach budynku od strony od ul. Terespolskiej – 66 m
- Odwodnienie liniowe z parkingu od ul. Terespolskiej – ok. 90 m
- Odwodnienie liniowe z parkingu od ul. Owsianej - ok. 120 m
- Studzienki z kręgów betonowych osadowe z rurociągami łączącymi z kanalizacją sanitarną w budynku – szt. 5
- Wpusty uliczne z osadnikami z kręgów betonowych – szt. 4
- Przykanaliki kanalizacji deszczowej od odwodnienia parkingu do kanalizacji deszczowej w ul. Terespolskiej – szt. 3
- Wpusty typu podwórzowego – szt. 1
- Wpusty specjalne – szt. 2

Kanalizacja deszczowa wewnętrzna

- Piony deszczowe dachowe do VII piętra i osobne piony deszczowe w niższej parterowej części budynku
- Wpusty dachowe podgrzewane – szt. 18
- Poziomy deszczowe z pionów do studzienek

2. Systemy wentylacji i klimatyzacji:

Wentylacja – opis ogólny

- 1) biurowe pomieszczenia wentylowane są systemem nawiewu powietrza świeżego przez nawietrznie umocowane w ramach okiennych, zużyte powietrze odprowadzane jest w sposób wymuszony siecią kanałów wyciągowych za pomocą wentylatorów dachowych,
- 2) dla sal rozpraw, sal konferencyjnych, pomieszczeń piwnicznych i wydzielonych pomieszczeń biurowych do wentylowania zastosowano system central klimatyzacyjnych 2-biegowych z odzyskiem ciepła VTS CLIMA w ilości 4 szt. pracujących w systemie przewodowym, zarówno dla nawiewów i wyciągów – zlokalizowanych w pomieszczeniach podziemi i na dachu, oraz klimakonwektorów kanałowych CIAT sterowanych za pomocą regulatorów w salach rozpraw i wybranych pomieszczeniach biurowych na VII piętrze. Medium schładzającym powietrze wentylacyjne jest woda lodowa schładzana poprzez agregat klimatyzacyjny umiejscowiony na dachu budynku.
- 3) kanały wentylacyjne i kształtki wykonano z blachy ocynkowanej,
- 4) powietrze w systemie klimatyzacji nie jest nawilżane,
- 5) ilość wentylatorów w instalacji bytowej szt.12,
- 6) ilość central klimatyzacyjno – wentylacyjnych – 4 szt.,
- 7) zawory odcinające regulacje i siłowniki do zaworów,
- 8) pompy obiegowe do nagrzewnic, filtry, armatura, stanowiące wyposażenie poszczególnych central.

Wentylacja oddymiania – opis techniczny

- 1) budynek posiada 21 wydzielonych stref pożarowych,
- 2) instalacja wentylacji pożarowej nawiewnej i wyciągowej wykonano jako nie zależną od wentylacji ogólnej,
- 3) klapy pożarowe posiadają siłowniki i są monitorowane,
- 4) ilość wentylatorów w instalacji oddymiania szt. 8,
- 5) ilość wentylatorów w instalacji napowietrzającej w razie pożaru szt. 17,
- 6) klapy oddymiające, odcinające, nawiewne transferowe szt. 220.

Klimatyzacja - instalacja wody lodowej

- 1) źródłem chłodzenia jest agregat chłodniczy firmy AERMEC typu NRB 0800-1800 o mocy całkowitej 528,4 kW, czynnik chłodniczy R410A,
- 2) instalacja chłodnicza podzielona jest na trzy hydrauliczne obiegi:
 - obieg agregatu chłodniczego,
 - obieg central wentylacyjnych,
 - obieg klimakonwektorów.
- 3) pompownia chłodnicza umiejscowiona na dachu (3 pompy),
 - sprzęgło hydrauliczne,
 - filtry,
 - naczynie przeponowe,
 - armatura odcinająca i regulująca,
 - instalacja wykonana z rur stalowych spawanych,
- 4) dla klimatyzowania wybranych pomieszczeń biurowych i sal rozpraw, zastosowano:
 - system dwururowy klimakonwektorów zasilanych z instalacji wody lodowej,
 - klimakonwektory pracują na powietrzu obiegowym z domieszaniem powietrza świeżego, przygotowanego w centralach wentylacyjnych, klimakonwektory systemu wody lodowej w ilości 147 szt.

Klimatyzacja - niezależne układy klimatyzacyjne typu Split

- 1) Dla dwóch pomieszczeń serwerowni i jednego UPS-u system split firmy Toshiba, 2 kpl.- jednostka zewnętrzna oraz jednostka wewnętrzna-RAS oraz 1kpl. AOY 12 jednostka zewnętrzna oraz jednostka wewnętrzna.
- 2) Dla pomieszczenia monitoringu zastosowano:
 - 1 system split firmy Mc Quay - jednostka zewnętrzna oraz jednostka wewnętrzna.
- 3) Dla pomieszczenia monitoringu centrali telefonicznej zastosowano:
 - 1 system split firmy Sanyo,- jednostka zewnętrzna oraz jednostka wewnętrzna.
- 4) Dla dwóch pomieszczeń biurowych na VII piętrze zastosowano:
 - a) system split firmy Aircool ASH- 2 kpl - po 1 jednostce wewnętrznej i 1 jednostce zewnętrznej,
 - b)system split firmy Gree 1 kpl.- jednostka zewnętrzna oraz jednostka wewnętrzna.
- 5) Dla pomieszczeń biurowych na kondygnacjach od III piętra do VII piętra zastosowano
 - a) system Fujitsu. Część północną budynku obsługuje urządzenie AJY 216 LALH składające się z dwóch jednostek zewnętrznych AJY 108 LALH. Część południowa budynku obsługuje urządzenie AJY 180 ALH składające się z dwóch jednostek zewnętrznych AJY 108 ALH i AJYA 72 LALH, 20 jednostek wewnętrznych ASYA 12 GACH –1 szt., ASYA 14 GACH - 1 szt., ASYA 18 GACH – 3 szt., ASYA 24 GACH – 15 szt. Jednostki wewnętrzne klimatyzatorów obsługiwane są za pomocą pilota bezprzewodowego oraz za pośrednictwem sterownika centralnego UTY-DCGY umieszczonego w pomieszczeniu monitoringu.
 - b) system Mitsubishi - jednostki zewnętrzne Mitsubishi – PUHY – P250 i P350 CITI MULTI, 19 szt. jednostek wewnętrznych MITSUBISHI – PKFY – P63 VKM – 2 szt., PKFY – P40VKM – 4 szt. i PKFY – P32VKM - 13 szt. Jednostki wewnętrzne klimatyzatorów obsługiwane są za pomocą pilota bezprzewodowego oraz za pośrednictwem sterownika centralnego AT-50 umieszczonego w pomieszczeniu monitoringu.
 - c) system Sinclair -jednostki zewnętrzne Sinclair : SDV4-400EAK oraz SDV4-450EAK ,

oraz 20 szt. jednostek wewnętrznych Sinclair SDV4- 22HA-B -3szt. , SDV4 -45HA-B – 8szt. , SDV4 -56HA-B - 8szt., SDV4 – 36HA-B -1szt.. Jednostki wewnętrzne klimatyzatorów obsługiwane są za pomocą pilota bezprzewodowego oraz za pośrednictwem sterownika centralnego umieszczonego w pomieszczeniu monitoringu

d) system LG system OAC-4, ARUM 360 LTE5 (2 moduły ARUM 240LTE5 i ARUM120LTE5) oraz 36 jednostek wewnętrznych ARNU05GNSJ4 – 8szt., ARNU07GNSJ4 – 10 szt., ARNU09GNSJ4 – 1 szt., ARNU12GNSJ4 – 5 szt., ARNU15GNSJ4 – 3 szt., ARNU18GNSK4 – 1 szt., ARNU18GVEA4 – 4 szt., ARNU12GVJA4 – 4 szt., system objęty gwarancją i przeglądami gwarancyjnymi.

- 6) Odprowadzenie skroplin z klimakonwektorów sprowadzane do kanalizacji wydzielonymi przewodami .

3. Instalacje elektryczne i teletechniczne:

- 1) Instalacja elektryczna zasilania głównego budynku z rozdzielnią główną.
- 2) Instalacje elektryczne wewnętrzne gniazdowe i oświetleniowe wraz z rozdzielniami na poszczególnych piętrach.
- 3) Instalacje zewnętrzne oświetlenia terenu, odgromowa i uziemiająca.
- 4) Instalacja telefoniczna wraz z centralą telefoniczną (centrala PBX Serwer Libra PRO)
- 5) Instalacja rozgłaszania przewodowego DSO
- 6) Instalacja sygnalizacji alarmu pożaru SAP w oparciu o centrale ESSER 8000 i 8000 M oraz instalacja rozgłaszania przewodowego DSO oparta o urządzenia MultiVES firmy Ambient Sysem wraz monitoringiem pożarowym do PSP.
- 7) Instalacje kontroli dostępu : Genesis i Roger.
- 8) Instalacja systemu alarmu włamania i napadu.
- 9) Instalacja telewizji CCTV zewnętrzna i wewnętrzna.
- 10) Instalacja komputerowej sieci strukturalnej z dwoma serwerowniami, punktami dystrybucyjnymi
- 11) Urządzenia UPS centralne wraz z siecią dystrybucyjną do podtrzymywania pracy komputerów i urządzeń informatycznych – zasilacz Delphys Elite wraz z baterią akumulatorów.
- 12) System wspomaganie organizacji rozpraw SWOR.
- 13) Urządzenia kolejkowe do BOI na parterze
- 14) Instalacja zasilania awaryjnego z agregatem prądotwórczym – agregat FOGO FV275AG z napędem silnikiem diesla Volvo wraz z zbiornikiem oleju napędowego 400 l.
- 15) Oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne – system Hybryd.
- 16) Domofony wewnętrzne i zewnętrzne.
- 17) Instalacja odgromowa.
- 18) Instalacje zasilania :central wentylacyjnych, klimatyzacji wraz z agregatami, wind, hydroforni, węzła cieplnego, bram i szlabanów.

4. Urządzenia dźwigowe:

- 1) Dźwigi osobowe – 4 szt., w tym 2 szt. pożarowe. –KONE PW 13.
- 2) Platforma dla niepełnosprawnych typ Hiro-350 -1 szt.

5. Urządzenia i instalacje p.poż :

- 1) Podręczny sprzęt gaśniczy 64 szt. gaśnic proszkowych.

- 2) Hydranty 39 szt. hydrantów D-25 oraz 32 szt. hydrantów D-52.
- 3) Instalacja SUG – gaszenia gazowego typ KD – 300 jednostrefowa w pomieszczeniu agregatu prądotwórczego i wielostrefowa dla pomieszczeń archiwów
- 4) Instalacja oddymiania.
- 5) Instalacja rozgłaszania przewodowego DSO.
- 6) Instalacja sygnalizacji alarmu pożaru SAP w oparciu o centrale ESSER 8000 i 8000 M oraz instalacja rozgłaszania przewodowego DSO oparta o urządzenia MultiVES firmy Ambient Sysem wraz monitoringiem pożarowym do PSP.
- 7) Oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne – system Hybryd.

6. Pozostałe urządzenia i wyposażenie podlegające konserwacji:

- 1) Szlabany wjazdowe na parkingi – 4 szt. (2x1 ramię i 1x 2 ramiona).
- 2) Bramy wjazdowe metalowe z napędem elektrycznym – 2 szt.
- 3) Drzwi ppoż. - z systemem zamykania i otwierania automatycznego.
- 4) Stolarka i ślusarka zewnętrzna – aluminiowa.
- 5) Schody i posadzki, balustrady schodów.
- 6) Narożniki, listwy, cokoły ściennie, stropy podwieszone typowe.
- 7) Urządzenia odwadniające zewnętrzne, przykanaliki.
- 8) Ogrodzenie, murki, balustrady zewnętrzne, płoty.
- 9) Nawierzchnie parkingów i traktów pieszych z kostki betonowej oraz opaski budynkowe.
- 10) Elementy stalowe konstrukcji – podest roboczy na dachu, pomosty wejściowe do budynku.
- 11) Drobne naprawy powłok dachowych i blacharki wraz z przepustami i przejściami instalacyjnymi.
- 12) Drobne naprawy elewacyjne.

7. Kancelaria tajna i strefa bezpieczeństwa - dokumentację określającą szczegółowo rodzaj wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń, a także szczegółowe zakresy czynności konserwacyjnych zamawiający udostępni Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Rozdział III. Obowiązki Wykonawcy w zakresie nadzoru i obsługi technicznej obiektu

1. Monitorowanie i przeglądy stanu technicznego urządzeń i instalacji technicznych wraz z ewidencją stwierdzonych braków i raportowaniem Zamawiającemu bezpośrednio po ich stwierdzeniu. Wskazywanie sposobów, technologii napraw.
2. Zapewnienie wielobranżowej konserwacji budynku oraz urządzeń.
3. Prowadzenie kontroli nad czynnościami technicznymi zarówno wykonywanymi we własnym zakresie jak i wykonywanymi przez firmy trzecie.
4. Prowadzenie dzienników konserwacji dla poszczególnych branż konserwacyjnych, w tym:
 - 1) konserwacja sanitarna,
 - 2) konserwacja elektryczna i teletechniczna,
 - 3) konserwacja dźwigów,
 - 4) konserwacja urządzeń i sprzętu przeciwpożarowego,
 - 5) konserwacja instalacji SUG,
 - 6) konserwacja instalacji sygnalizacji pożaru,
 - 7) konserwacja urządzenia transmisji alarmów pożarowych (monitoringu).
 - 8) konserwacja urządzeń i instalacji zamontowanych w kancelarii tajnej.

5. Ewidencja kosztów, które ponosić będzie Zamawiający, z tytułu technicznej obsługi nieruchomości, w tym ponoszonych przez Zamawiającego kosztów zużytych części eksploatacyjnych i ewentualnych napraw nie objętych gwarancją.
6. Współpraca z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie technicznego utrzymania budynku.
7. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wyznaczył do codziennej technicznej obsługi nieruchomości co najmniej 3 pracowników w zakresie instalacji sanitarnych, elektrycznych i ogólnobudowlanych. Obsługa techniczna polegać będzie na ośmiogodzinnych dyżurach ww. pracowników w godzinach pracy (od godz. 8.00 do 16.00 w dni robocze) oraz na 24 godzinnym dyżurze telefonicznym w dniach ustawowo i urzędowo wolnych od pracy przez osobę przyjmującą zgłoszone awarie i usterki w ramach pogotowia technicznego.
8. Do usuwania awarii lub usterek mogących spowodować pogorszenie stanu nieruchomości i uniemożliwiających prawidłową pracę budynku, a nie objętych gwarancją wykonawców instalacji i dostawców urządzeń, Wykonawca przystąpi w terminie do 15 minut od chwili zgłoszenia w dzień roboczy w godzinach 8.00 do 16.00 oraz w terminie do minut od chwili zgłoszenia w godzinach 16.00 do 8.00 w dni robocze oraz w dni wolne od pracy i święta w ramach pogotowia technicznego. Wstępne zabezpieczenie obiektu i miejsca awarii w stopniu umożliwiającym normalne użytkowanie obiektu nastąpi nie później niż 6 godzin od zgłoszenia awarii.
9. Wykonywanie czynności na rzecz zapewnienia stałej ciągłości dostaw mediów zewnętrznych, a w szczególności:
 - 1) energia elektryczna:
 - prowadzenie ewidencji zużycia energii elektrycznej dla obiektu,
 - podejmowanie w ścisłej współpracy z Zamawiającym działań zmierzających do zminimalizowania kosztów zużycia energii elektrycznej,
 - monitorowanie zgłaszanych jak i nie zgłaszanych przerw w dostawach energii elektrycznych wraz z reagowaniem na ewentualne skutki,
 - zapewnienie ciągłej dostawy energii elektrycznej do obiektu Sądów poprzez sprawowanie nadzoru na podstawie „Instrukcji ruchowej” uzgodnionej przez Zamawiającego z Zakładem Energetycznym.
 - 2) energia cieplna:
 - nadzór i kontrola pracy węzła cieplnego,
 - prowadzenie ewidencji i dokumentów umożliwiających rozliczenie parametrów i ilości ciepła dostarczonego z sieci miejskiej,
 - wykonywanie czynności technicznych zapewniających ciągłą dostawę ciepła do budynku tym dwa przeglądy okresowe węzła cieplnego - po i przed okresem grzewczym,
 - Bieżące zgłaszanie dostawcy energii cieplnej nieprawidłowości i objawów awarii zewnętrznej sieci przesyłowej.
 - 3) usługi wodno-kanalizacyjne:
 - prowadzenie ewidencji zużycia wody dla obiektu, uczestniczenie w odczytach wodomierza;
 - bieżąca kontrola działania wodomierza (raz na miesiąc) zgłaszanie stanów awaryjnych dostawcy wody;
 - podejmowanie w ścisłej współpracy z Zamawiającym działań zmierzających do zminimalizowania kosztów zużycia wody;

- monitorowanie i nadzór wykonania odbioru nieczystości płynnych z separatorów.

4) łączność telekomunikacyjna:

- zapewnienie ciągłej łączności w obiekcie, do łączy zewnętrznych;
- obsługa systemu taryfikacji i sporządzanie wydruków połączeń telefonicznych (bilingów)
- sporządzanie raz w miesiącu raportów z systemu rejestracji rozmów telefonicznych;
- bieżąca aktualizacja wykazu numerów telefonów;
- utrzymania sieci telefonicznej w sprawności technicznej;
- podejmowanie w ścisłej współpracy z Zamawiającym działań zmierzających do zminimalizowania kosztów telekomunikacyjnych.

5) ochrona przeciwpożarowa:

- utrzymanie obiektu i pomieszczeń w stanie zgodnym z obowiązującymi wymaganiami przeciwpożarowymi, ze szczególnym uwzględnieniem zasad porządku i składowania;
- realizacja przeglądów urządzeń i instalacji p.poż zgodnie z obowiązującymi przepisami, sporządzanie protokołów z przeglądów;
- znajomość charakterystyki pożarowej materiałów i wyrobów pożarowo-niebezpiecznych, znajdujących się na terenie obiektu;
- prowadzenie dokumentacji dot. przeglądów, konserwacji, urządzeń i instalacji technicznych ppoż. w obiekcie;
- nadzór nad przestrzeganiem przez podległych pracowników przepisów pożarowych i instrukcji bezpieczeństwa pożarowego;
- utrzymanie instalacji przeciwpożarowej (sygnalizacji pożaru, hydrantów przeciwpożarowych, SUG i innych) w stałej sprawności, pozostałych instalacji w stanie technicznym nie stwarzającym zagrożenia pożarowego, jak również prowadzenia dokumentacji technicznej instalacji zgodnie z obowiązującymi przepisami eksploatacyjnymi;
- nadzór nad prowadzonymi pracami pożarowo-niebezpiecznymi (spawanie, lutowanie, cięcie, przelewanie cieczy palnych itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi;
- udział w okresowych przeglądach nieruchomości i urządzeń stanowiących jej wyposażenie, prowadzenie bieżącej konserwacji obiektu. Udział w odbiorach prac wykonywanych przez strony trzecie.

Rozdział IV. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy w poszczególnych branżach:

- ogólnobudowlanej,
- sanitarnej,
- elektrycznej w zakresie napięć od 230 V do 20 kV,
- elektrycznej w zakresie niskich prądów oraz systemów bezpieczeństwa,
- ochrony pożarowej,
- dźwigi osobowe i transportery.

A. Branża ogólnobudowlana.

Wykonywanie okresowych przeglądów przewodów wentylacyjnych i kominiarskich, zgodnie z § 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017r., Poz. 1332 ze zm.) – dwa razy w czasie obowiązywania umowy oraz wykonaniem rocznych pomiarów skuteczności wentylacji we wszystkich pomieszczeniach.

1. Konserwacja stolarki okiennej (okna, włazy dachowe, klapy dymowe). - 1 raz w czasie obowiązywania umowy:
 - okna w pomieszczeniach –dwuszybowe, z profili aluminiowych;
 - okna klatek schodowych - dwuszybowe, z profili aluminiowych;
 - włazy dachowe – klapy z siłownikiem, firmy Mercor;
 - klapy dymowe – klapy z siłownikiem, firmy Mercor.
 - 1) przeprowadzanie kontroli stolarki okiennej wraz z regulacją,
 - 2) smarowanie ruchomych części okuć i prowadnic, tak aby lekko pracowały,
 - 3) sprawdzanie, aby aluminiowe prowadnice otwierane na zewnątrz tzw. okien obrotowo-ślizgowych były czyste, lekkie nasmarowanie białą wazeliną bez zawartości kwasów,
 - 4) sprawdzanie i dokręcanie wkrętów mocujących okucia,
 - 5) elementy zewnętrzne, takie jak fasady, okna drzwi i dachy oszklone, sprawdzanie i udrażnianie otworów drenażowych i wentylacyjnych,
 - 6) sprawdzanie uszczelek szyb i uszczelek przylgowych, czy przylegają szczelnie w narożach, wymiana uszkodzonych,
 - 7) sprawdzanie i uzupełnianie w częściach otwieranych klocków podpierających,
 - 8) Wykonywanie drobnych napraw ślusarskich, wymiany niesprawnych okuć, zawiasów.

2. Konserwacja stolarki drzwiowej.

Wykaz stolarki drzwiowej w obiekcie.

Drzwi zewnętrzne - konserwacja 2 razy w czasie obowiązywania umowy:

- Drzwi zewnętrzne, wejściowe, główne, ewakuacyjne (parter) – izol. Akustyczna R_w min 30dB, dwuszybowe, szkło bezpieczne, antywłamaniowe, o profilach aluminiowych, dwuskrzydłowe, kolor RAL 7037, z samozamykaczami GEZE, z klamkami typu antyPanic;
- Drzwi zewnętrzne, techniczne (śmietnik), –stalowe, pełne, antywłamaniowe, malowane proszkowo kolor RAL 7037, z samozamykaczami GEZE,
- Drzwi zewnętrzne, wejściowe do piwnic – areszt., –stalowe, pełne, antywłamaniowe, malowane proszkowo kolor REL 7037, z samozamykaczami GEZE, ocieplone, wyposażone w zamkami klasy C (przeciwpożarowe) -5szt.

Drzwi wewnętrzne - konserwacja 1 raz w czasie obowiązywania umowy:

- Drzwi wewnętrzne sal rozpraw, biur (piętra, piwnica) – atestowane, płycinowe, bezprzylgowe, laminowane (drewnopodobne), 120x210 i 150x210, klamki standard z zamkami,
- Drzwi wewnętrzne przedsionka wejścia, ewakuacyjne (parter), – szkło bezpieczne antywłamaniowe, dwuskrzydłowe, pełne, z samozamykaczami GEZE, z zamkami typu Panic, kolor REL 7037;
- Drzwi wewnętrzne, klatek schodowych, – stalowe, pełne, antywłamaniowe, malowane proszkowo kolor RAL 7037, z samozamykaczami GEZE, o odporności ogniowej EI60
- Drzwi wewnętrzne sanitariatów – stalowe, pełne, laminowane (drewnopodobne) antywłamaniowe, akustyczne, z samozamykaczami GEZE, o odporności ogniowej EI30, szerokości 120 i 180 w świetle wejścia;
- Drzwi wewnętrzne, toalet, -płycinowe, bezprzylgowe, laminowane (drewnopodobne), zintegrowane ze ściankami systemowymi.

Zakres prac konserwacyjnych:

- 1) bieżące przeprowadzanie kontroli stolarki drzwiowej wraz z regulacją,
- 2) smarowanie ruchomych części okuć i prowadnic, tak aby lekko pracowały,

- 3) sprawdzanie, aby aluminiowe prowadnice były czyste, lekkie nasmarowanie białą wazeliną bez zawartości kwasów,
- 4) sprawdzanie i dokręcanie wkrętów mocujących okucia,
- 5) sprawdzać uszczelki szyb i uszczelki przylgowe, czy przylegają szczelnie w narożach, uszkodzone wymienić,
- 6) sprawdzanie i uzupełnianie w częściach otwieranych klocki podpierające,
- 7) bieżąca naprawa lub wymiana (zamki do wymiany zapewnia zamawiający) zamków drzwiowych, samozamykaczy,
- 8) wykonywanie drobnych napraw ślusarskich,
- 9) uzupełnianie odbojników.

Drzwi przeciwpożarowe są elementem bezpieczeństwa biernego wymagają konserwacji, przez co utrzymują niezmienną właściwość w przypadku pożaru. Konserwacja drzwi powinna być przeprowadzana okresowo, biorąc pod uwagę zużycie, jakiemu podlega (stopień zużycia zależy od ilości i sposobu otwierania drzwi; częstotliwość konserwacji: (co najmniej 2 razy w ciągu obowiązywania umowy).

3. Konserwacja bram, szlabanów- konserwacja co miesięczna.

- a) brama przesuwna wyjazdowa od ul. Groszowickiej;
- b) brama przesuwna wewnętrzna na parking Policji Sądowej;
- c) szlaban – wjazd na parking od ul. Terespolskiej;
- d) szlaban – wyjazd z parkingu od ul. Groszowickiej;
- e) 2 szlabany – wjazd i wyjazd z parkingu przy ul. Owsianej od ul. Groszowickiej.
- 1) wykonywanie konserwacji bram i szlabanów zgodnie z warunkami określonymi w Dokumentacji Techniczno Ruchowej oraz zgodnie z Instrukcją Konserwacji z szczególnym uwzględnieniem sprawdzenia skrajnych urządzeń wyłączających oraz blokad bezpieczeństwa / co miesiąc /.
- 2) wykonywanie bieżących napraw i usterek zgłoszonych przez użytkownika, łącznie z wykonaniem drobnych robót ślusarskich i mechanicznych,
- 3) poziomowanie prowadnic i zębatek, kontrola elektrycznych urządzeń sterowania i napędu wraz z zasilaniem pod kątem bezpieczeństwa użytkownika, kontrola i naprawy zamocowań ramion szlabanu, obudów urządzeń, wsporników i odbojników, konstrukcji bram itp.
- 4) usuwanie śladów korozji wraz z miejscowym pomalowaniem,
- 5) przygotowanie urządzeń do sezonu zimowego.

4. Konserwacja dachów i kominów.

- dach nad 7 piętrem;
 - taras nad 6 piętrem budynku;
 - dach na budynku stacji transformatorowej;
 - dach na budynku portierni;
 - dach nad parterem budynku.
- 1) dokonywanie okresowych przeglądów stanu pokrycia dachów i kominów,
 - 2) wykonywanie bieżących napraw i usterek pokryć dachów wynikłych w trakcie eksploatacji, łącznie z obróbkami blacharskimi i pokryć dachów,
 - 3) systematyczna kontrola stanu zalegania śniegu na dachach budynków oraz w przypadku dużych opadów śniegu pisemne zgłoszenie Zamawiającemu o konieczności natychmiastowego usunięcia śniegu z powierzchni dachów.

- 4) 2 przeglądy kominiarskie agregatu prądotwórczego oraz wentylacji grawitacyjnej, potwierdzone protokolarnie.
- 5) 1 krotne czyszczenie kominów spalinowych j.w.

5. Konserwacja ścian, posadzek i sufitów w budynkach.

- 1) bieżące naprawy i drobne / do 1 m² / uzupełnienia tynków ścian i sufitów,
- 2) naprawy narożników ścian w korytarzach i holach,
- 3) naprawy, przyklejanie obluźwanych płytek na posadzkach, w cokołach i na ścianach, uzupełnianie fug, montaż obluźwanych listew ściennych i drzwiowych,
- 4) naprawy stopni schodów,
- 5) naprawy podestów w salach rozpraw,
- 6) obsadzanie i naprawa luźnych drzwiczek rewizyjnych,
- 7) kontrola i naprawa sufitów podwieszonych, regulacja spoziomowania, uzupełnianie paneli, wymiana podciągów,
- 8) drobne naprawy elementów architektury zewnętrznej; wymiana luźnych kostek brukowych, naprawy murków oporowych, naprawy balustrad zewnętrznych i wewnętrznych,
- 9) usuwanie ognisk korozji z punktowym zabezpieczeniem malarskim zewnętrznych elementów; balustrad, drzwi stalowych, obudów świetlików, pomostów wejściowych i pomostu technicznego na dachu, bram mechanicznych i stałej,
- 10) naprawy po awariach w zakresie podstawowym; suszenie posadzek po zalaniach,
- 11) uzupełnianie i zamurowywanie przekuć i bruzd po naprawach, uzupełnianie posadzek po naprawach, miejscowe wymian uszkodzonej wykładziny podłogowej,

6. Prace uzupełniające:

- 1) montaż tablic informacyjnych, ostrzegawczych itp. oraz skrzynek na klucze - na ścianach,
- 2) naprawy i montaż drobnego wyposażenia – mydelniczek, pojemników na papier, luster w w-c.

B. Branża sanitarna

Wykonywania prac gwarantujących utrzymanie w pełnej sprawności eksploatacyjno-technicznej instalacji i urządzeń.

1. Kanalizacja sanitarna zewnętrzna i wewnętrzna:

- 1) przeglądy techniczne rurociągów i studzienek,
- 2) zapewnienie drożności rurociągów kanalizacyjnych i odpływów oraz syfonów z armatur sanitarnych,
- 3) usuwanie przecieków miejscowych na rurociągach i przy armaturach,
- 4) cykliczne czyszczenie studzienek przepływowych,
- 5) czyszczenie wpustów ulicznych, podwórzowych, specjalnych, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 6) okresowe płukanie wodą z wodociągu tras kanalizacyjnych,
- 7) konserwacja przepompowni ścieków, w tym pomp ściekowych, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 8) przygotowanie separatora do wywozu nieczystości płynnych,
- 9) wykonywanie na bieżąco przeglądów, napraw i wymian wyposażenia sanitarno technicznego sanitariatów, w tym: miski klozetowe, deski sedesowe, umywalki-syfony, odpływy, pisuary, syfony, odpływy, brodziki, spłuczki sedesowe

- 10)zapewnie drożności odpływu z kratek i wpustów ściekowych,
- 11)zapewnienie drożności rurociągów kanalizacji grawitacyjnej i tłocznej,
- 12)przeglądy zasuw burzowych, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 13)przeglądy, naprawa, konserwacja wewnętrznych przepompowni ścieków,
- 14)konserwacja nasad dachowych końcówkach pionów kanalizacyjnych,
- 15) uzupełnienie opisów urządzeń.
- 16) czyszczenie przewodów odpływowych skroplin urządzeń klimatyzacyjnych (1 raz w czasie obowiązywania umowy).

2. Kanalizacja deszczowa zewnętrzna i wewnętrzna:

- 1) sprawdzanie drożności kanalizacji,
- 2) usuwanie przecieków miejscowych na rurociągach i przy armaturach,
- 3) czyszczenie odwodnień liniowych z liści i piasku z demontażem i montażem krat, w tym odwodnienie parkingu, odwodnienie przy ścianie budynku, odwodnienie w trasie, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 4) oczyszczanie wpustów ulicznych, oczyszczanie wpustów podwórzowych, oczyszczanie wpustów specjalnych,
- 5) oczyszczanie łapaczy piasku z odniesieniem piasku w miejsce składowania,
- 6) zapewnienie drożności pionów i poziomów,
- 7) sprzątanie wg. potrzeb z liści, w obrębie wpustów na dachach,
- 8) kontrola i bieżące naprawy zaworów burzowych.

3. Instalacja wodociągowa zewnętrzna i wewnętrzna wraz z hydrofornią:

- 1) sprawdzanie szczelności (wizualne),
- 2) sprawdzanie działania, kontrola działania zaworów odcinających w tym zaworu głównego, co najmniej 2 razy w czasie obowiązywania umowy,
- 3) usuwanie przecieków miejscowych na rurociągach i przy armaturach,
- 4) czyszczenie elementów wypływowych z baterii i zaworów czerpalnych,
- 5) przeglądy, konserwacja, naprawy armatury w zbiornikach płuczających typu Gerg-Fischer,
- 6) testowanie pracy zestawu pompowego,
- 7) usuwanie skroplin,
- 8) konserwacja armatury,
- 9) konserwacja zaworów polewaczkowych,
- 10)konserwacja urządzeń hydroforowych i pomp; bieżące kontrole w ruchu, sprawdzenie ciśnienia w zbiorniku przeponowym, sprawdzenie działania sterowania, kontrola przeciwporażeniowa elektryczna – 2 razy w czasie obowiązywania umowy, potwierdzona protokolarnie,
- 11)wymiany nie nadających się do naprawy armatur, zaworów, spłuczek / koszt materiału ponosi Zamawiający /.
- 12)kontrola instalacji po wykonaniu prac naprawczych lub powiązanych – w tym prac wykonywanych przez firmy trzecie również w zakresie prac wodociągowych w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu sądów,
- 13)obecność przy odczycie stanu wodomierza wykonywanym przez MPWiK,
- 14)czyszczenie pomieszczeń i urządzeń hydroforni oraz wodomierza,
- 15)uzupełnienie opisów urządzeń i zaworów.

4. Instalacje centralnego ogrzewania:

- 1) sprawdzanie szczelności (wizualne) i zabezpieczenie miejsc przez wyciekami,
- 2) sprawdzanie pod względem uszkodzeń zewnętrznych, mocowań stanu izolacji, korozji zewnętrznej,

- 3) sprawdzanie skuteczności działania zaworów i termostatów,
- 4) sprawdzanie poprawności działania układu pompowego i jego regulacja,
- 5) sprawdzanie poprawności działania elementów grzewczych,
- 6) uzupełnianie wody w instalacji,
- 7) odpowietrzanie na bieżąco grzejników i instalacji,
- 8) codzienne monitorowanie parametrów pracy węzła cieplnego wraz z bieżącą regulacją
- 9) monitorowanie codziennego stanu licznika wody pobieranej w celu uzupełnienia w instalacji

5. Ciepła woda użytkowa:

- 1) sprawdzenie szczelności i ewentualne usunięcie wycieków,
- 2) kontrola pompy cyrkulacyjnej wraz z armaturą odcinającą i regulującą oraz naprawa,
- 3) uzupełnienie opisów urządzeń,
- 4) 2 razy w czasie obowiązywania umowy kontrola działania zaworów,
- 5) wymiany urządzeń i armatur / koszt materiału ponosi Zamawiający /.

6. Instalacja ciepła technologicznego:

- 1) sprawdzenie szczelności instalacji ciepła technologicznego i ewentualne uszczelnienie,
- 2) kontrole, regulacje oraz wymiana zaworów odcinających i osprzętu,
- 3) kontrola, sprawdzanie prawidłowości pracy pompy cyrkulacyjnej wraz z regulacją,
- 4) uzupełnienie opisów urządzeń,
- 5) 2 razy w czasie obowiązywania umowy kontrola działania zaworów,
- 6) wymiany urządzeń i armatur / koszt materiału ponosi Zamawiający /.

7. Węzeł cieplny:

- 1) raz miesięcznie kontrola pracy zaworów bezpieczeństwa,
- 2) bieżąca kontrola parametrów pracy poszczególnych obwodów węzła cieplnego,
- 3) kontrola i uzupełnianie wody w poszczególnych obwodach węzła cieplnego,
- 4) przygotowanie zbiorników do przeglądów UDT,
- 5) monitorowanie stanu technicznego urządzeń i kotłów, zgłaszanie usterek, naprawy,
- 6) drobne naprawy urządzeń,
- 7) opisanie urządzeń i zaworów,
- 8) wykonanie przeglądów technicznych okresowych (po zakończeniu oraz przed rozpoczęciem sezonu grzewczego,

8. Instalacja i urządzenia wentylacyjne - zakres czynności prac konserwacyjnych:

- 1) minimum raz w tygodniu sprawdzanie stanu instalacji i urządzeń,
- 2) zabezpieczanie urządzeń w przypadku awarii,
- 3) kontrola stanu zanieczyszczeń filtrów (wymiana 2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 4) kontrola stanu napędów wentylatorów, regulacja naciągów pasków klinowych,
- 5) kontrola stanu zamocowań urządzeń,
- 6) kontrola stanu automatyki oraz instalacji zasilająco-sterowniczej, (codzienna)
- 7) kontrola działania siłowników oraz przepustnic powietrza, (raz na 6 miesięcy)
- 8) kontrola działania presostatów (ewentualna korekta nastawień),
- 9) kontrola poprawności działania nagrzewnic, (raz na 6 miesięcy),
- 10) kontrola czystości komór central wentylacyjnych i ich mycie, (2 razy w czasie obowiązywania umowy)
- 11) kontrola stanu wymienników ciepła (mycie oraz dezynfekcja raz na 6 miesięcy),
- 12) pomiary elektryczne (1 raz w czasie obowiązywania umowy), z których należy sporządzić protokoły,

- 13) sprawdzanie szczelności i usuwanie ewentualnych wycieków z instalacji ciepła technologicznego będących w wyposażeniu central klimatyzacyjnych, (bieżące)
- 14) sprawdzanie działania pomp obiegowych, napędów i zaworów regulacyjnych instalacji ciepła technologicznego będących w wyposażeniu central klimatyzacyjnych,
- 15) czyszczenie osadników kątowych (filtrów) instalacji ciepła technologicznego będących w wyposażeniu central klimatyzacyjnych, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 16) pomiary wydajności wentylacji we wszystkich pomieszczeniach (1 raz w czasie obowiązywania umowy) z regulacją systemu,
- 17) uzupełnienie opisów urządzeń,
- 18) czyszczenie armatur wentylacji: nawiewów –wyciągów, napowietrzaczy okiennych.

9. Instalacja i urządzenia klimatyzacyjne - zakres czynności prac konserwacyjnych:

- 1) kontrola szczelności układu obiegu i poziomu wody lodowej z uszczelnieniem,
- 2) Przygotowanie agregatu wody lodowej do zimy wraz z spuszczeniem wody i zabezpieczeniem instalacji (do 15.X. 2018 r.) oraz przygotowanie agregatu wody lodowej do sezonu wraz napełnieniem wody i rozruchem agregatu i instalacji (do 15.V. 2019 r.),
- 3) kontrola szczelności układów obiegów freonowych we wszystkich urządzeniach klimatyzacyjnych (dwa razy w czasie obowiązywania umowy) wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie przeglądu przez uprawnionego kontrolera,
- 4) kontrola działania pomp obiegowych, czyszczenie i wymiana filtrów, (2 dwa razy w czasie obowiązywania umowy),
- 5) kontrola skuteczności działania zaworów, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 6) czyszczenie filtrów powietrza i ich wymiana, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 7) kontrola drożności instalacji odpływu skroplin i ewentualne udrożnienie, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 8) kontrola sterowania i automatyki, (codzienne odczyty comiesięczna analiza parametrów – w okresie chłodniczym),
- 9) kontrola ciśnień układów chłodniczych,
- 10) kontrola działania zabezpieczeń ciśnieniowych,
- 11) kontrola instalacji elektrycznej wchodzącej w skład urządzeń chłodniczych oraz pomiary elektryczne wraz z protokołami, (2 razy w czasie obowiązywania umowy),
- 12) kontrola zabezpieczeń,
- 13) zabezpieczanie instalacji i urządzeń klimatyzacyjnych w przypadku awarii,
- 14) przeglądy urządzeń klimatyzacyjnych wraz z wymianą podzespołów po zakończeniu sezonu oraz przygotowaniem instalacji chłodniczych do zimy, z zabezpieczeniem instalacji wody lodowej oraz przeglądem przed rozpoczęciem sezonu, z przygotowaniem instalacji wody lodowej i uruchomieniem systemu klimatyzacji,
- 15) czyszczenie sterowników, jednostek zewnętrznych i wewnętrznych Splitów, agregatu wody lodowej urządzeń w centrali wody lodowej – co najmniej 1 raz w czasie obowiązywania umowy.

C. Branża elektryczna

Branża elektryczna w zakresie napięć od 230V do 20 kV.

OGÓLNE CZYNNOŚCI KONSERWACYJNE W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ WYKONYWANE ZGODNIE Z INSTRUKCJAMI OBSŁUGI I KONSERWACJI ZAWARTYMI W DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ:

Roboty elektryczne objęte niniejszym zamówieniem wykonywane będą zgodnie z instrukcjami obsługi i konserwacji zawartymi w dokumentacji powykonawczej, w tym m. in:

Instalacje elektryczne silnoprądowe i niskonapięciowe (zasilane z sieci nn)

Ogólny zakres zadań konserwacyjnych w branży elektrycznej:

1. Utrzymanie powierzonych do konserwacji instalacji i urządzeń elektrycznych w pełnej sprawności technicznej i użytkowej.
2. Usuwanie zgłoszonych i stwierdzonych w czasie przeglądu usterek i uszkodzeń w urządzeniach i instalacjach elektrycznych, o ile nie są objęte gwarancją.
3. Przeprowadzanie bieżących i okresowych kontroli z wpisem do książki przeglądów.
4. Sprawdzanie i wymiana uszkodzonego lub zużytego osprzętu elektrycznego i źródeł światła, puszki, gniazda, wyłączniki, przyciski, oprawy oświetleniowe, źródła światła, itp.
5. Sprawdzanie i wymiana uszkodzonych odcinków przewodów, kabli, rur, koryt, listew, instalacji elektrycznych.
6. Sprawdzanie stanu technicznej sprawności liczników energii elektrycznej oraz ich właściwego opłombowania.
7. Sprawdzanie stanu zabezpieczenia przed dostępem osób postronnych, złączy i przyłączy do budynku.
8. Każdorazowo po wymianie odcinka przewodów elektrycznych w instalacji, dokonywanie właściwych pomiarów instalacji wraz z protokołem pomiarowym.
9. Dokonywanie innych prac zgodnych z zakresem konserwacji wynikającym z dokumentacji powykonawczej, która zawiera szczegółowy wykaz instalacji i urządzeń.
10. Powiadamianie użytkownika obiektu i zamawiającego o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach, stawianie wniosków o ewentualne wyłączenie z eksploatacji części instalacji i urządzeń grożących awarią lub niebezpiecznych dla użytkownika.
11. Uporządkowanie miejsca po wykonywanych pracach konserwacyjnych.

Szczegółowy zakres prac konserwacyjnych w branży elektrycznej:

Opis techniczny i szczegółowy zakres czynności prac konserwacyjnych instalacji i urządzeń elektrycznych silnoprądowych.

L.p.	NAZWA	PRODUCENT	ZAKRES KONSERWACJI
1.	System hybryd wraz z okablowaniem	Hybryd	Obejmuje 386 szt. urządzeń awaryjnego oświetlenia; Sprawdzanie ich baterii, test poprawności połączeń, regulacja programów pracy, czyszczenie, usuwanie awarii wraz z wymianą podzespołów
2.	UPS wraz z okablowaniem	Delta Power	Obejmuje moc 200kVA, czas podtrzymania 10-15 min; Sprawdzanie stanu baterii z pomiarami, symulacja braku napięcia, test Psu i okresowe przeglądy. Sprawdzanie wszystkich połączeń z ich dokręcaniem

3.	Agregat prądotwórczy wraz z okablowaniem	Eisemann	Obejmuje typ FV 275 AG moc 275 kVA; Sprawdzanie poprawności połączeń, regulacja programów pracy, okresowe uruchamianie silnika diesla, sprawdzanie i uzupełnianie paliwa zakupionego przez Administratora, okresowa wymiana oleju i filtrów silnika spalinowego. Sprawdzanie wszystkich połączeń z ich dokręcaniem.
4.	SZR wraz z okablowaniem	Moeller	Samoczynne załączanie rezerwy; Obejmuje sprawdzanie poprawności połączeń, symulacja braku napięcia, okresowe przeglądy automatyki przełączania, regulacja i drobne naprawy. Sprawdzanie wszystkich połączeń z ich dokręcaniem.
5.	Sieć 0,4 kV wraz z okablowaniem, urządzeniami, osprzętem, rozdzielnia		Obejmuje 745 gniazd elektrycznych ogólnego przeznaczenia, 733 gniazd wtykowych dla sieci komputerowej, ochrona od porażeń w systemie, przeglądy, usuwanie awarii. Sprawdzanie poprawności połączeń z wymianą uszkodzonego osprzętu i wymiana niesprawnych źródeł światła. Sprawdzanie poprawności działania łączników i zabezpieczeń w rozdzielni. Sprawdzanie wyłączników różnicowo-prądowych. Sprawdzanie wszystkich połączeń z ich dokręcaniem. Przegląd rozdzielnic i linii kablowych zasilających urządzenia o obniżonym napięciu.
6.	Bat. Kondensatorów wraz z okablowaniem	Hulanicki Bednarek	80 kWAR; Sprawdzenie poprawności połączeń, test sprawności baterii, okresowe przeglądy.
7.	Oświetlenie zewnętrzne wraz z okablowaniem	Apollo	Obejmuje 33 punkty; Sprawdzanie czujników zmierzchowych i oczyszczanie ich, wymiana uszkodzonych źródeł światła, czyszczenie kloszy osłonowych, sprawdzanie połączeń z dokręcaniem, okresowe przeglądy, usuwanie awarii.
8.	Stacja trafo 15/0,4 kV i rozdzielni 15 kV	PUE Włoszczowa	Obejmuje 2 szt. transformatorów suchych o mocy 630 kVA. Sprawdzanie poprawności połączeń, czyszczenie izolatorów, pomiar napięcia, okresowe przeglądy, usuwanie awarii. Sprawdzanie wszystkich połączeń z ich dokręcaniem. Stały kontakt z siecią zawodową STOEN.

9.	Instalacja odgromowa	Przegląd złączek, zacisków, przewodów pionowych i poziomych, złącz kontrolnych, uziomów części nadziemnej, uchwytów, wsporników, naciągów, mocowania do budynku oraz czyszczenie i zabezpieczenie przed korozją.
----	----------------------	--

Wymienione w tabeli czynności muszą być wykonywane co najmniej raz na kwartał.

Sprawdzanie wszystkich połączeń z ich dokręceniem co najmniej raz na 6 miesięcy.

Eksploatacja stacji transformatorowej 15/0, 4 kV - zgodnie z instrukcją eksploatacji stacji i rozdzielni 15/0, 4 kV. I podpisaną Instrukcją Ruchową z Zakładem Energetycznym, a w szczególności:

- a) stacja transformatorowa 15/04 kV – dwa transformatory 630 kVA
- b) rozdzielnia 15 kV,

Podmiotowy zakres robót należy wykonać w oparciu o dokumentację powykonawczą, która zawiera szczegółowy wykaz instalacji i urządzeń.

Ponadto do zakresu obowiązków konserwatora należy stały przegląd i konserwacja instalacji elektrycznych, łącznie z bieżącą wymianą zużytych lub uszkodzonych elementów:

instalacje elektryczne wewnętrzne do 1 kV w tym:

- rozdzielnice wewnętrzne 0,4 kV w ilości 74 szt,
- instalacje gniazd wtykowych 230V ogólnych i zasilania obwodów komputerowych,
- instalacje oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego,
- bieżąca wymiana uszkodzonych lamp oświetleniowych, osprzętu elektrycznego, innych podstawowych urządzeń elektrycznych,
- instalacje 0, 4 kV zasilające rozdzielnie obiektowe 0, 4 kV, w tym:
 - rozdzielnia węzła cieplnego,
 - rozdzielnie central wentylacji i klimatyzacji,
 - urządzeń hydroforni,
 - Urządzeń wentylacji, klimatyzacji,
 - centrali telefonicznej, UPS, systemów dozorowych, centrali pożarowej, i inne.

Branża elektryczna w zakresie niskich prądów w zakresie napięć do 1 kV.

OGÓLNE CZYNNOŚCI KONSERWACYJNE INSTALACJ TELETECHNICZNYCH SYSTEMÓW NISKOPRĄDOWYCH (W TYM M.IN.: TELEWIZJI PRZEMYSŁOWEJ, SYGNALIZACJI WŁAMANIA I NAPADU ORAZ KONTROLI DOSTĘPU (RÓWNIEŻ STREF SPECJALNYCH), SYGNALIZACJI PPOŻ. I INSTALACJI ROZGŁASZANIA PRZEWODOWEGO

1. Analiza zdarzeń z drukarki centrali alarmowej.
2. Wymiana papieru w drukarce.
3. Sprawdzenie działania czujek.
4. Czyszczenie optyki czujek ruchu.
5. Kontrola działania przycisków napadowych.
6. Kontrola sprawności sygnalizatorów optycznych.
7. Sprawdzenie zabezpieczeń sabotażowych ekspanderów i modułów zasilających.
8. Sprawdzenie czytników kontroli dostępu.
9. Programowanie kart magnetycznych zbliżeniowych.

10. Sprawdzenie stanu technicznego akumulatorów.
11. Sprawdzenie sprawności radiolinii napadowej.
12. Aktualizacja komputera do wizualizacji zdarzeń.
13. Sprawdzenie central alarmowych.
14. Prowadzenie książki serwisowej.

Zakres prac konserwacyjnych dla poszczególnych systemów

Dźwiękowy System Ostrzegawczy DSO – składający się z centrali i linii głośnikowych, 779 głośników, 16 wzmacniaczy mocy, urządzenia MultiVES firmy Ambient System

- Konserwacja polega na:

kompleksowym teście systemu, sprawdzaniu stanu połączeń kablowych, sprawdzaniu stanu baterii, czyszczeniu urządzeń, regulacji parametrów pracy, naprawy i regulacje powinny być wpisane w Dziennik operacyjny DSO znajdujący się w pomieszczeniu monitoringu nr 1.

System Instalacji Oddymiania – obejmuje oddymianie klatek schodowych i szybów windowych, systemem sterują 4 centrali w pomieszczeniu monitoringu i 10 przycisków ROP.

- Konserwacja polega na sprawdzaniu stanu połączeń kablowych, testowaniu przycisków oddymiających; ręcznym teście central, w przypadku awarii systemu ustalanie ich przyczyn wraz ze sporządzaniem protokołów.

System Sygnalizacji Pożaru SAP – oparty o 2 centrale ESSER 8008 oraz ESSER 8000M, monitoruje oddymianie klatek i szybów wind, steruje systemem gaszenia argonitem, sterowanie wind, sprowadzenie ich na poziom ewakuacyjny, składa się z 1225 czujek PIR, 493 wskaźników zadziałania, 60 przycisków ROP, 150 adapterów EBK.

- Konserwacja polega na teście systemu połączonym z zadymianiem czujek, użyciem ROP-ów, sprawdzaniu stanu baterii, czyszczeniem czujek dymu, likwidacji ewentualnych doziemień i zwarć, teście drukarki, konserwacji baterii, czynności konserwacyjne i wszelkie naprawy wpisywane w książkę SAP znajdującą się w pomieszczeniu monitoringu nr 1. W przypadku awarii systemu SAP należy spisywać stosowne protokoły przy udziale Zamawiającego.

System Włamania i Napadu połączony z Kontrolą Dostępu –

a/ system GENESIS w konfiguracji z komputerem PC składa się z 108 czytników 165 czujników PIR, 470 czujników magnetycznych, 170 przycisków napadowych.

b/ system ROGER obsługujący 25 drzwi w korytarzach, 25 czytników, 25 przycisków wyjściowych oraz 25 przycisków ewakuacyjnych w konfiguracji z komputerem PC.

- Konserwacja polega na teście systemu, sprawdzanie stanu baterii, teście i czyszczeniu poszczególnych czujek, przycisków, sprawdzaniu stanu urządzeń kablowych, naprawie i usuwaniu awarii, wymianie uszkodzonych podzespołów.

Telewizja kablowa CATV – obejmuje instalacje gniazd, 33 szt. telewizji kablowej w wybranych pomieszczeniach, gabinety prezesów w Sali konferencyjnej.

- Konserwacja polega na sprawdzaniu poziomu sygnału w gniazdach; sprawdzeniu poprawności połączeń, wykonywaniu pomiarów.

System wspomagania rozpraw SWOR – składa się z 54 monitorów.

- Wykonawca w zakresie konserwacji dokonuje oględzin zewnętrznych oraz w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości ma obowiązek bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzonych awariach systemu.

Telewizja dozorowa CCTV – zainstalowano w oparciu o kamery w ciągach korytarzowych, holach, na wejściu do obiektu i w otoczeniu budynku.

- Konserwacja polega na czyszczeniu obiektywów i kamer, sprawdzaniu stanu obudów kamer zewnętrznych, regulacji parametrów pracy kamer, czyszczeniu rejestratorów, sprawdzaniu zaprogramowanych parametrów, sprawdzaniu stanu połączeń kablowych, usuwaniu ewentualnych awarii, wymianie części i podzespołów systemu CCTV.

Areszt – System Włamania i Napadu połączony z Kontrolą Dostępu SSWIN I KD + system przyzywowy działa w ramach SSW i N dla całego budynku z kartami zbliżeniowymi z odpowiednimi uprawnieniami.

- Konserwacja polega na teście systemu, sprawdzaniu stanu baterii, teście i czyszczeniu poszczególnych czujek PIR, czytników, sprawdzaniu stanu połączeń kablowych w systemie, nadawaniu odpowiednich uprawnień kartom zbliżeniowym przydzielanym osobom fizycznym po uzgodnieniu z Administratorem obiektu, usuwaniu ewentualnych awarii i wymianie podzespołów w SSW i N, kontroli dostępu i systemie przyzywowym.

Areszt – Telewizja dozorowa CCTV – oddzielny system obserwacyjny z monitorem w pomieszczeniu dyżurnego i nagrywarką obrazu.

Konserwacja polega na czyszczeniu obiektywów i kamer, sprawdzaniu stanu obudów kamer, regulacji parametrów pracy kamer, czyszczeniu rejestratorów, sprawdzaniu zaprogramowanych parametrów, sprawdzaniu stanu połączeń kablowych, usuwaniu ewentualnych awarii, wymianie części i podzespołów systemu CCTV.

Kancelaria tajna – System Włamania i Napadu połączony z Kontrolą Dostępu SSW I KD + system przyzywowy – systemy wydzielone z podglądem na wewnętrznych monitorach z odpowiednio zaprogramowanymi kartami dostępu.

- Konserwacja polega na teście systemu, sprawdzaniu stanu baterii, teście i czyszczeniu poszczególnych czujek PIR, czytników, sprawdzaniu stanu połączeń kablowych w systemie, nadawaniu odpowiednich uprawnień kartom zbliżeniowym przydzielanym osobom fizycznym po uzgodnieniu z Administratorem obiektu, usuwaniu ewentualnych awarii i wymianie podzespołów w SSW i N, kontroli dostępu i systemie przyzywowym.

Kancelaria tajna – Telewizja dozorowa CCTV.

- Konserwacja polega na czyszczeniu obiektywów i kamer, sprawdzaniu stanu obudów kamer zewnętrznych, regulacji parametrów pracy kamer, czyszczeniu rejestratorów, sprawdzaniu zaprogramowanych parametrów, sprawdzaniu stanu połączeń kablowych, usuwaniu ewentualnych awarii, wymianie części i podzespołów systemu CCTV.

Centrala telefoniczna PBX Serwer LIBRA PRO oraz sieci teletechniczne (okablowanie sieci telefonicznej i sieci komputerowej) zainstalowanej w obiekcie

1. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco i bez wystawiania przez Zamawiającego zleceń do:
 - wykrywania i usuwania usterek programowych,
 - usuwania usterek (awarii) sprzętowych i sygnalizowanie konieczności wymiany podzespołów,

- diagnostyki oraz usuwania usterek okablowania systemu telekomunikacyjnego,
 - diagnostyki oraz usuwania usterek okablowania sieci teletechnicznych,
 - pełnienia nadzoru nad poprawnością funkcjonowania centrali telefonicznej i sieci teletechnicznych,
 - wykonywania bieżących konserwacji, przeglądów i napraw centrali telefonicznej w celu utrzymania jej w stałej sprawności technicznej,
 - sprawdzania poprawności pracy systemu telekomunikacyjnego,
 - obsługi systemu taryfikacji i sporządzanie wydruków / bilingów /,
 - przekazywania Zamawiającemu na bieżąco Wykazu numerów raz w miesiącu wraz w dokumentacją techniczną,
2. Wykonawca zobowiązany jest dokonać, co najmniej jeden raz w tygodniu, niżej wymienionych czynności:
 - sprawdzenie poprawności działania centrali telefonicznej i urządzeń teletechnicznych,
 - regulacje urządzeń teletechnicznych,
 - sprawdzenie wizualne gniazd i modułów w panelach krosowniczych oraz ich wymiana w przypadku uszkodzenia.
 3. Wykonawca zobowiązany jest dokonać, co najmniej jeden raz w miesiącu, niżej wymienionych czynności:
 - dokonanie odczytu raportów z centrali oraz wykonanie kopii zapasowej ustawień systemu,
 - dokonanie przeglądu centrali telefonicznej,
 - sporządzania raz w miesiącu raportów z systemu taryfikacji rozmów telefonicznych,
 - utrzymanie czystości w szafach krosowniczych (odkurzanie paneli).
 4. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - kreowania nowych numerów telefonicznych wewnętrznych (według numeracji operatora) oraz instalowanie z oprogramowaniem kompletów sekretarsko – dyrektorskich,
 - zmiany lokalizacji numerów w pokojach (przeprowadzki),
 - uaktywniania gniazd sieci komputerowej (dołączanie komputerów do istniejącej sieci bez konfiguracji sprzętu lub zmiana ich lokalizacji),
 - krosowania gniazd oraz zestawiania połączeń,
 - zdiagnozowania oraz likwidacji problemów transmisyjnych okablowania,
 - wymiany uszkodzonych gniazd lub modułów w panelach krosowniczych.
 5. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
 - administrowanie (nadzór i obsługa) systemem telekomunikacyjnym.
 - utrzymanie powierzonych do konserwacji instalacji i urządzeń telefonicznych w pełnej sprawności technicznej i użytkowej:
 - utrzymanie w stałej sprawności funkcjonowania centrali telefonicznej, urządzeń teletechnicznych oraz sieci telefonicznej (w tym sygnalizowanie konieczności wymiany podzespołów),
 - obsługa systemu taryfikacji (w tym sporządzanie raz w miesiącu raportów bilingowych, archiwizacja bilingu),
 - kreowanie, modyfikacja, zmiany lokalizacji wewnętrznych numerów telefonicznych oraz instalowanie z oprogramowaniem kompletu sekretarsko-dyrektorskiego,
 - zarządzanie prefixami i routingiem,
 - dostarczenie w razie zmian aktualnego wykazu telefonów,
 - wykonywanie raz w miesiącu back-up centrali,

- testy rutynowe.
- czyszczenie aparatów telefonicznych (jeden raz na sześć miesięcy).

D. Branża ochrony przeciwpożarowej.

OGÓLNE CZYNNOŚCI KONSERWACYJNE URZĄDZEŃ I SPRZĘTU PRZECIWPOŻAROWEGO

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, zawierającej obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz Rozporządzenia MSWiA z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 5719).

W skład urządzeń p-poż wchodzi również urządzenia: Dźwiękowy System ostrzegania, System Instalacji Oddymiania, System Sygnalizacji Pożaru –opisane części C. rozdziału IV - Branża elektryczna w zakresie niskich prądów

1. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie m.in.:

- 1) bezzwłoczne podejmowanie działań w przypadku:
 - a) zaistnienia nieprawidłowego stanu instalacji, maszyn i urządzeń grożącego powstaniem pożaru;
 - b) awarii instalacji przeciwpożarowej;
 - c) stwierdzenia, że prace prowadzone są niezgodnie z przepisami przeciwpożarowymi,
 - d) wystąpienia innych nieprawidłowości naruszających bezpieczeństwo pożarowe.
 - 2) realizacja wniosków i zaleceń organów ochrony przeciwpożarowej oraz Państwowej Straży Pożarnej w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 3) utrzymanie w odpowiednim stanie podręcznego sprzętu gaśniczego, wyposażenia hydrantów, rozmieszczenia tablic i znaków informacyjnych oraz instrukcji alarmowania,
 - 4) utrzymanie w odpowiednim stanie dróg ewakuacyjnych w gmachu zapewniających bezpieczną ewakuację ludzi i mienia oraz dróg dojazdowych do budynku,
 - 5) praktyczne sprawdzanie organizacji oraz warunków ewakuacji zawartych w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
2. Urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w PN dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w odnośnej dokumentacji techniczno-ruchowej oraz instrukcji obsługi nie rzadziej niż 1 raz w czasie obowiązywania umowy (Dz.U. j.w.).

3. Zakres przeglądu i konserwacji instalacji sygnalizacji pożaru:

- 1) Centrala wraz z podstawowym zasilaniem:
 - a) sprawdzenie działania centrali, jej mocowania stan techniczny i parametry (zgodnie z DTR),
 - b) sprawdzenie układu zasilającego i urządzeń pomiarowych,
 - c) sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa lub wymiana przycisków manipulatorów żarówek, zamków i szyb,
 - d) sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa podłączeń linii dozorowych, stanu pakietów i paneli w centralce wraz z wymianą lub naprawą pakietów uszkodzonych,
 - e) czyszczenie centrali i jej gniazd stykowych.
- 2) Linie dozorowe i sygnalizacyjne:
 - a) sprawdzenie stanu technicznego przewodów, zamocowań,

- b) sprawdzenie stanu prawidłowości połączeń we wszystkich punktach technologicznego przzerwania linii,
- c) usunięcie zauważonych uszkodzeń linii powstałych podczas ich normalnej eksploatacji,
- d) sprawdzenie działania każdej linii dozorowej poprzez losowo wybrany sygnalizator pożaru za pomocą imitatora dymu, płomienia temperatury a w przypadku przycisku poprzez uruchomienie ręczne.

3) Ręczne i automatyczne sygnalizatory pożaru:

- a) sprawdzanie stanu technicznego i zamocowania (czujek, przycisków, wskaźników zadziałania itp.), naprawa lub wymiana uszkodzonych, zużytych czujek
- b) sprawdzanie poprawności działania wszystkich czujek i sygnalizatorów za pomocą imitatorów pożaru,
- c) usuwanie zanieczyszczeń, sprawdzenie i regulacja progu czułości czujek izotopowych, ewentualna ich wymiana.
- d) prowadzenie stosownego rejestru zgodnie z wymogami PUA.

4) Awaryjne źródła zasilania:

- a) sprawdzanie stanu technicznego akumulatorów,
- b) sprawdzenie automatycznego przełącznika na zasilanie awaryjne w przypadku zaniku napięcia sieci 220 V,
- c) czyszczenie akumulatorów, konserwacja połączeń elektrycznych

5) Urządzenia dodatkowe:

sprawdzenie działania zewnętrznych urządzeń sygnalizacyjnych a także przeciwpożarowych klap i innych urządzeń sterowanych sygnałem pożarowym z centrali sygnalizacji pożaru.

6) Czujki optyczne dymu, ilość 660 szt.

- a) okresowe sprawdzenie poprawności działania czujek zgodnie z wymogami Państwowego Urzędu Atomistyki (PUA), - 1 raz w czasie obowiązywania umowy,
- b) wymiana zużytych czujek i ich utylizacja przez osoby uprawnione przez PUA,
- c) prowadzenie stosownego rejestru zgodnie z wymogami PUA.

4. Zakres przeglądu i konserwacji hydrantów i zaworów hydrantowych:

- 1) całkowite rozwinięcie węża hydrantowego i poddanie go ciśnieniu, sprawdzając miernikiem ciśnienie i wydajność,
- 2) sprawdzenie wychylenia zwijadła wężowego i jego obracania,
- 3) sprawdzenie zacisków i taśmowania węży,
- 4) wymianę zbitych szybek w drzwiczkach hydrantowych,
- 5) kontrola plomb drzwiczek hydrantowych oraz plombowanie w przypadku ich braku,
- 6) wymianę uszkodzonych zamków w drzwiczkach hydrantowych,
- 7) sporządzenie stosownej dokumentacji i kontrolek przeglądu,
- 8) okresowe przeglądy wraz z pomiarami wydajności i ciśnienia wodnej instalacji wodociągowej wewnętrznej przeciwpożarowej tj. 39 szt. hydrantów D-25 oraz 32 szt. hydrantów D-52.

5. Zakres przeglądów i napraw gaśnic:

- 1) okresowe przeglądy techniczne wraz z oceną przydatności do użycia 64 szt. gaśnic proszkowych.
- 2) Naprawa:

- a) napełnienie środkiem gaśniczym lub jego wymianę,
 - b) wymiana lub napełnienie naboju i butli z czynnikiem napędowym w razie konieczności;
 - c) w razie potrzeby malowanie zbiornika i wymianę oznakowania;
 - d) naklejenie kontrolki z datą naprawy i następnego przeglądu.
- 3) Stan techniczny gaśnicy po naprawie musi odpowiadać przebadanemu wzorcowi, na który producenci otrzymali certyfikat.
6. Zakres przeglądów przeciwpożarowych klap dymowych:
- 1) oględziny zewnętrzne wszystkich elementów,
 - 2) sprawdzenie działania centrali sterowniczej przy zamkniętych klapach w trybie testowym,
 - 3) sprawdzenie poprawności działania wentylatorów,
 - 4) smarowanie uszczelek pastą przeciwwymarzającą w okresie zimowym,
 - 5) naklejanie kontrolki dokonanego przeglądu,
 - 6) ręczne zamknięcie z przycisku wentylacyjnego,
 - 7) zamknięcie klap automatyką pogodową,
 - 8) zabezpieczenie klap oddymiających w przypadku awarii ich siłowników (ręczne zamknięcie lub otwarcie) zgodnie z algorytmem,
 - 9) pomiary elektryczne.
7. Instalacja ppoż. Hydrantowa
- 1) utrzymanie instalacji i urządzeń w pełnej gotowości i sprawności dla celów p.poż,
 - 2) sprawdzanie szczelności zaworów hydrantowych,
 - 3) testowanie właściwej pracy zestawu pompowego Villo,
 - 4) konserwacja instalacji elektrycznej od skrzynki rozdzielczej do zestawu pompowego,
 - 5) przeglądy, naprawy i konserwacje zaworu bezpieczeństwa przy zbiorniku wody p.poż,
 - 6) sprawdzenie działania pompy wraz z regulacją,
 - 7) kontrola stanu wody w zbiorniku ppoż. z konserwacją zaworu czerpalnego,
 - 8) kontrola zaworów ppoż. w skrzynkach hydrantowych z węzami ppoż.
8. Instalacja i urządzenie ppoż. zasilania w wodę
- 1) zestaw tłoczący pompowy typu Villo z kompletem,
 - 2) instalacja pionów i hydrantów ppoż. "suche" i "mokre" na każdym piętrze, parterze i podziemiu - oznakowane,
 - 3) pompownia wody ppoż. usytuowana w piwnicy,
 - 4) zbiornik wody ppoż. o pojemności 103, 1 m³ o wymiarach 903 x 653 cm i powierzchni 58,7 m²
 - 5) pionowy wodny ppoż. od piwnicy do VII piętra,
 - 6) instalacja elektryczna zasilania urządzeń Villo od lokalnej skrzynki rozdzielczej w pomieszczeniu hydroforni.
9. Czynności konserwacyjne instalacji SUG (stałego urządzenia gaśniczego).
- Czynności konserwacyjne związane z zabezpieczeniem i utrzymaniem należytego stanu technicznego urządzeń i instalacji, zapewniających sprawne funkcjonowanie układów oraz elementów wchodzących w skład SUG stałych urządzeń gaśniczych systemu KD-300 zainstalowanych na poziomie piwnicy:
- centrala jednostrefowa sygnalizacyjno-sterująca CSS-ITO-SUG w pomieszczeniu P-31 z agregatem prądotwórczym
 - centralą 3-strefową CSS-ITO zlokalizowaną w pomieszczeniu butlowni P-69 dla stref I-III:

- archiwum pom. P68
- archiwum pom. P72
- pom. magazynu oleju opałowego.

System SAP przyjmuje informacje z SUG i uruchamia odpowiednie sekwencje na budynku, są to systemy działające autonomicznie (przedmiot zamówienia dotyczy usługi gwarancyjnej).

Zakres czynności:

1. Przeglądy techniczne i konserwacje wykonywane, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, w tym m.in.:
 - 1) test czujników ciśnienia,
 - 2) sprawdzenie elektrycznych głowic sterujących,
 - 3) kontrola węży giętkich,
 - 4) przegląd dysz,
 - 5) przegląd i sprawdzenie urządzeń współpracujących (klapy odciążające, klapy odcinające),
 - 6) test systemu sterowania gaszeniem,
 - 7) test sygnalizatorów pożaru,
 - 8) sprawdzenie instalacji elektrycznej,
 - 9) sprawdzenie akumulatorów,
- 10) wykonywanie czynności konserwacyjnych i serwisowych zgodnie z instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową systemu.
2. Naprawa wszelkich usterek wykrytych. Naprawy polegające na usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego awarii, powstałych w czasie eksploatacji urządzeń, w tym wymianę wadliwych części i podzespołów.
3. Usługa całodobowego pogotowia technicznego, z czasem reakcji do minut od chwili zgłoszenia awarii.

E. Branża dźwigi osobowe i transportery.

1. Wykaz dźwigów zainstalowanych w gmachu Sądów.

L.p.	Nr fabryczny	Typ	Prędkość (m/s)	Ładowność (kg)	Liczba przystanków	Liczba drzwi
1.	2204137062 6	PW13/10-19 KONE	1	1000	8	8
2.	2204137062 7	PW13/10-19 KONE	1	1000	11	11
3.	2204137062 8	PW08/10-19 KONE	1	630	9	9
4.	2204137062 9	PW08/10-19 KONE	1	630	9	9

2. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) świadczenia usługi w zakresie zapewniającym stałe (ciągle) utrzymanie powierzonych mu do obsługi konserwacyjnej dźwigów w pełnej sprawności technicznej,
- 2) wykonywania konserwacji dźwigów raz w miesiącu, w sposób zgodny z aktualną wiedzą techniczną, przepisami Urzędu Dozoru Technicznego i obowiązującymi normami oraz instrukcją konserwacji dźwigów podaną przez producenta,
- 3) usuwania na bieżąco usterek i innych nieprawidłowości w działaniu dźwigu,
- 4) raz w miesiącu poddawać dźwig przeglądowi obejmującemu sprawdzenie:

- a) działania oraz stanu technicznego napędu dźwigu;
 - b) działania urządzeń i aparatów bezpieczeństwa;
 - c) stanu cięgien i ich zamocowania;
 - d) działania urządzeń wyłączających krańcowych i końcowych;
 - e) działania urządzeń napędowych, sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych,
- 5) zabezpieczenia usługi pogotowia dźwigowego przez całą dobę,
 - 6) prowadzenia „Dzienników konserwacji dźwigów” oraz „Kontrolki ruchu dźwigów” i udostępniania ich do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego na każde jego żądanie.
 3. Wykonawca w przypadku stwierdzenia usterek zagrażających bezpieczeństwu użytkowników, zobowiązany jest wyłączyć dźwig i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
 4. Naprawa lub wymiana instalacji elektrycznej, zasilającej urządzenia dźwigowe na odcinku od tablicy rozdzielczej do tablicy rozdzielczej bezpiecznikowej w maszynowni.
 5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za awarie powstałe w wyniku niewłaściwej eksploatacji, dewastacji lub kradzieży elementów wyposażenia dźwigów oraz awarie spowodowane wypadkami losowymi powstałymi nie z jego winy jak: zalanie wodą, pożary itp.
 6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, które Zamawiający może ponieść w następstwie zdarzeń zaistniałych nie z winy Wykonawcy.
 7. Wykonawca zobowiązany będzie bezpłatnie przeszkolić dwóch pracowników Zamawiającego w zakresie uwalniania pasażerów z kabiny windy.
 8. Do zakresu podstawowych czynności konserwacyjnych dźwigów należy między innymi:
 - 1) kontrola prawidłowości połączeń przewodów elektrycznych oraz działania wszystkich aparatów elektrycznych zgodnie ze stosowanym schematem połączeń elektrycznych i instrukcją producenta,
 - 2) usuwanie zaistniałych nieprawidłowości dotyczących regulacji aparatów elektrycznych oraz wymianę przewodów łączeniowych, zabezpieczeń przewodów i aparatów, pojedynczych styków, styczników, przełączników i rygli, łączników sterowania i bezpieczeństwa, mostków prostowniczych, diod, rezystorów, kondensatorów i żarówek,
 - 3) wymiana okładzin hamulca i regulacja hamulca,
 - 4) smarowanie elementów zgodnie z instrukcją konserwacji,
 - 5) kontrola stanu technicznego ogranicznika prędkości i linki ogranicznika,
 - 6) kontrola i regulacja aparatu chwytnicy,
 - 7) regulacja i naprawa systemu ryglowania drzwi,
 - 8) naprawa oświetlenia kabiny,
 - 9) regulacja zawieszonych i długości lin,
 - 10) pionowanie prowadnic,
 - 11) utrzymanie w czystości szybu i podszybia, jak również każdorazowe sprzątnięcie stanowiska pracy po zakończeniu prac,
 9. Do zakresu czynności konserwacyjnych dźwigów należy ponadto, w przypadku zaistnienia takiej konieczności:
 - 1) kontrola stanu wykładziny podłogi kabiny;
 - 2) kontrola stanu wkładek i rolek w prowadnikach;
 - 3) kontrola stanu kontaktów obwodu bezpieczeństwa;
 - 4) sprawdzanie skuteczności działania zabezpieczeń przeciwporażeniowych oraz rezystancji izolacji przewodów (protokoły pomiarów).
 10. Osoby wykonujące czynności konserwacji muszą posiadać wymagane kwalifikacje i niezbędne uprawnienia.
 11. przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz właściwej organizacji pracy, zachowania ładu i porządku podczas wykonywania usługi

12. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w pracy dźwigu stanowiącej zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników, może dokonać komisyjnego przeglądu w obecności przedstawiciela Wykonawcy oraz Inspektora Urzędu Dozoru Technicznego, z którego sporządzony zostanie protokół określający stan faktyczny urządzenia.
13. Zamawiający będzie miał prawo dostępu do urządzeń dźwigu w sytuacjach wyjątkowych jak: zagrożenia zalania wodą, pożaru, zagrożenia terrorystycznego itp.
14. Wykonawca będzie miał obowiązek przygotować i uczestniczyć w badaniach dźwigów przeprowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego. Opłaty związane z czynnościami Urzędu Dozoru Technicznego pokrywa Zamawiający. Opłaty wynikające z przeprowadzenia przez Urząd Dozoru Technicznego nadzwyczajnych badań dźwigów zakończonych wynikiem negatywnym (niedopuszczenie do eksploatacji dźwigów z winy Wykonawcy) obciążają Wykonawcę.
15. Każde przestoje dźwigów Wykonawca zobowiązany jest udokumentować wpisami do „Kontrolki ruchu dźwigów”.

Transporter dla osób niepełnosprawnych typ HIRO -350

1. Zakres konserwacji w szczególności obejmuje:
 - 1) przegląd zespołów i części urządzenia poprzez:
 - a) oględziny reduktora z silnikiem, aparatury sterowej i stycznikowej;
 - b) kontrolę stanu elementów toru jezdnego;
 - c) sprawdzenie działania kontaktów bezpieczeństwa, ogranicznika prędkości, wyłączników krańcowych,
 - 2) czyszczenie i smarowanie elementów platformy, czyli:
 - a) toru jezdnego;
 - b) smarowanie elementów ruchowych urządzenia według instrukcji smarowania;
 - 3) dokonanie regulacji:
 - a) układu napędowego;
 - b) kontaktów bezpieczeństwa;
 - c) elementów wchodzących w skład aparatury sterowej,
 - 4) usuwanie usterek elektromechanicznych.
2. Szczegółowy zakres obowiązkowych czynności konserwacyjnych określa instrukcja konserwacji platformy pochyłej – schodowej dla niepełnosprawnych typu HIRO-350

Rozdział V. Postanowienia ogólne

1. Wykonawca w ramach prac konserwacyjnych będzie wykonywał bez dodatkowego wynagrodzenia drobne prace instalacyjne i budowlane jak:
 - wykonanie dodatkowego obwodu elektrycznego o długości do 10m,
 - przeniesienie gniazda wtykowego, wyłącznika, przełącznika, oprawy oświetleniowej, itp.,
 - pomiary elektryczne bezpieczeństwa naprawianych i uzupełnianych odcinków sieci elektrycznej oraz instalowanych na stałe urządzeń,
 - pomiary temperatury w pomieszczeniach,
 - przeniesienie przycisków napadowych,
 - wymiana uszczelek w stolarce okiennej i drzwiowej,
 - naprawa i wymiana okuć drzwiowych i okiennych, zamków i klamek, samozamykaczy, uzupełnianie odbojników drzwi,
 - naprawa i uzupełnianie tynków wewnętrznych, narożników ścian, malowanie naprawionych powierzchni, drobne naprawy powierzchni posadzek, cokołów, nawierzchni zewnętrznych oraz okładzin ściennych z płytek polegających na uzupełnieniu

- pojedynczych płytek,
- uzupełnieniu fug, przyklejenie luźnych kafelków, naprawa krawędzi stopni schodów,
 - przyklejenie luźnych listew ściennych, regulacja sufitów podwieszonych, uzupełnianie zawiesi sufitów podwieszonych,
 - miejscowe uzupełnianie uszkodzonych pokryć dachowych i obróbek blacharskich,
 - naprawa i wymiana listew i rur instalacyjnych i ochronnych przewodów elektrycznych i teletechnicznych,
 - wymiana zaworów w instalacjach sanitarnych, co, cw, klimatyzacji i wentylacji,
 - wymiana uszkodzonych odcinków przewodów i rur w instalacjach sanitarnych, uszczelnianie rurociągów,
 - wymiana elementów w układach sterowniczych systemów objętych stałą konserwacją Wykonawcy,
 - wymiana urządzeń i ich elementów w instalacjach objętych stałą konserwacją Wykonawcy,
 - naprawa i uzupełnienie uszkodzonych posadzek i wykładzin podłogowych, zwłaszcza po naprawach instalacji,
 - nadzór konserwatorski nad pracami firm wykonujących prace techniczne w obiekcie / w tym: udostępnianie i uzgodnienia dostępu do urządzeń, bieżąca kontrola wykonawców trzecich pod kątem zgodności stosowanych rozwiązań z wymogami technicznymi, udział w odbiorach technicznych itp./- w porozumieniu z Zamawiającym,
 - inne drobne usługi wskazane przez Zamawiającego.
2. Do podstawowych materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, których koszty ponosi Wykonawca należą:
- śruby, gwoździe, podkładki, nakrętki, kołki rozporowe, uszczelki, drobne elementy łączące, śruby do mocowania desek sedesowych,
 - odbojniki do drzwi, uszczelki, szczeliwa, taśmy izolacyjne i naprawcze,
 - smary powszechnego użytku, wazelina techniczna, kleje, rozpuszczalniki do farb, masy szpachlowe,
 - farby olejne w ilości do 5 l /rok oraz farby emulsyjne w ilości 10 l/rok, niezbędne do wykonania miejscowego malowania po robotach naprawczych,
 - podstawowe przewody elektryczne i teletechniczne w ilościach po 100 m/rok każdego rodzaju (YDY, YTKSy),
 - bezpieczniki nadmiarowe, zapłoniki i startery do opraw oświetleniowych,
3. Zakup materiałów i części zamiennych nie ujętych w ust. 2 powyżej, niezbędnych do prac konserwacyjnych i naprawczych Zamawiający (na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę materiałowego zestawienia ilościowo – wartościowego opracowanego w oparciu o ceny jednostkowe określone w publikacjach Sekocenbudu za ostatni okres) może po akceptacji zlecić Wykonawcy wyłącznie na zasadach odrębnego zlecenia, a usługa wymiany nie będzie dodatkowo płatna.
4. Powyższe zestawienia prac konserwacyjnych mają jedynie charakter informacyjny, nie stanowią zamkniętego katalogu prac konserwacyjnych objętych niniejszym zamówieniem, które wykonywane będą zgodnie z instrukcjami eksploatacji i konserwacji urządzeń i instalacji zawartymi w dokumentacji powykonawczej. Dokumentację powykonawczą określającą rodzaj wykonanych i zamontowanych urządzeń Zamawiający udostępni Wykonawcy na jego życzenie. Zamawiający udostępni pomieszczenie osobom pełniącym nadzór nad poprawnością działania urządzeń i instalacji technicznych w obiektach Sądów. Zamawiający zapewni nieodpłatnie wodę i energię elektryczną niezbędne do wykonania czynności Wykonawcy.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące personelu.

1. Wszystkie wyżej wymienione czynności będą wykonywane, jako bieżąca konserwacja polegająca na utrzymaniu stałej sprawności technicznej instalacji, urządzeń i wyposażenia obiektu. Wymagana jest stała obecność na obiekcie Sądów trzech pracowników (w tym jeden pracownik pełniący ponadto obowiązki Koordynatora) w zakresie instalacji sanitarnych, elektrycznych i ogólnobudowlanych, od poniedziałku do piątku (w dni robocze), w godz. 8:00 – 16:00, których zadaniem będzie pełnienie na bieżąco nadzoru nad poprawnością działania urządzeń i instalacji opisanych wyżej.
 2. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. Poz. 1579 ze zm.) wymaga od Wykonawcy zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wymienionych w ust. 1 i ust. 3 wyłącznie na podstawie umowy o pracę.
 3. Wykonawca skieruje:
 - jedną osobą do nadzorowania ze strony Wykonawcy należytego wykonywania usługi - pełniącą funkcję Koordynatora, posiadającą uprawnienie do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji, w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV, w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu powyżej 1kV, zespołów prądotwórczych o mocy powyżej 50kW, aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń w zakresie instalacji i urządzeń elektroenergetycznych o napięciu powyżej 1 kV. Ze względu na wykonywanie usługi również w obrębie Kancelarii Tajnej i Strefy Bezpieczeństwa ww. osoba musi posiadać ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”, oraz zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych. Wymieniona osoba musi mieć co najmniej 12 miesięczne doświadczenie na stanowisku eksploatacji ww. urządzeń, instalacji i sieci.
 - co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienie do eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi i konserwacji dla urządzeń wytwarzających, przetwarzających i zużywających ciepło oraz inne urządzenia energetyczne, tj. sieci i instalacje ciepłe wraz z urządzeniami pomocniczymi o przesyle ciepła powyżej 50 kW, urządzenia wentylacji, klimatyzacji i chłodnicze o mocy powyżej 50 kW, aparatura kontrolno-pomiarowa i urządzenia automatycznej regulacji do urządzeń i instalacji wymienionych wyżej. Wymieniona osoba musi mieć co najmniej 12 miesięczne doświadczenie na stanowisku eksploatacji ww. urządzeń, instalacji i sieci.
 - co najmniej 1 osobę, która ma co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w branży ogólnobudowlanej i sanitarnej.
- Zamawiający dopuszcza łączenie ww. uprawnień przez 1 lub więcej osób.
4. Zamawiający wymaga aby osoba wykonująca konserwacje, naprawy bieżące i awaryjne dźwigów i platformy dla niepełnosprawnych posiadała zaświadczenia kwalifikacyjne, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18.07.2001r w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 849 ze zm.).
 5. Zamawiający wymaga aby osoba wykonująca konserwacje, naprawy bieżące i awaryjne urządzeń klimatyzacji posiadała ważny certyfikat wydany na podstawie ustawy z dnia 15.05.2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015r. Poz. 881).
 6. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania awarii w trybie pogotowia technicznego, przez 24 godziny, przez siedem dni tygodnia, przez cały rok (w tym wszystkie dni

święteczne). Wykonawca przystąpi do usuwania awarii w czasie do minut od jej zgłoszenia w trybie pogotowia technicznego. Z każdej interwencji awaryjnej Wykonawca sporządzi protokół określający: zakres awarii, podjęte czynności, przyczynę, ewentualne szkody powiązane, godzinę zgłoszenia oraz proponowane dalsze czynności wymagane do całkowitej naprawy awarii. Wykonawca wykona podstawowe czynności zabezpieczające przed rozszerzeniem się awarii i jej skutków nie później niż 6 godzin po przyjęciu wezwania. Całkowite usunięcie awarii nastąpi w terminie do 2 dni roboczych od zgłoszenia awarii lub w innym terminie po uprzednim uzasadnieniu zwłoki i uzgodnieniu nowego terminu z Zamawiającym.

7. Wszyscy pracownicy świadczący usługi w zakresie przedmiotu zamówienia publicznego winni posiadać:
- a) aktualne zaświadczenia kwalifikacyjne w branżach,
 - b) odzież ochronną i roboczą zgodnie z obowiązującymi przepisami i stosować ją na terenie obiektów sądowych,
 - c) identyfikator,
 - d) przestrzegać przepisów obowiązujących na terenie Sądów oraz podporządkowywać się do zaleceń Zespołu Kierowania Ewakuacją w przypadkach wystąpienia skrajnych, ekstremalnych zajęć i okoliczności.