

SĄD REJONOWY DLA WARSZAWY PRAGI - POŁUDNIE W WARSZAWIE

03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

ZP-Pd/G/3/2018

(sygnatura postępowania)

Przetarg nieograniczony

na:

**Obsługa eksploatacyjna oraz serwis techniczny urządzeń
i instalacji technicznych w obiektach Sądów przy
ul. Terespolskiej 15A w Warszawie**

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Sądu Rejonowego dla Warszawy
Pragi-Południe w Warszawie

Andrzej Lipski

28.03.2018 ✓

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej siwz. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

WARSZAWA – Marzec 2018 rok

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ***(zwana dalej siwz)***

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi - Południe w Warszawie.

Adres: 03 - 813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

NIP: 113-25-85-630, Regon: 140318535

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00

Tel/Faks: +48 22 5091534

Strona internetowa: <http://www.warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl>.

E-mail: gosp_srppd@warszawapraga.so.gov.pl

Konto bankowe (dot. wpłaty wadium): 50 1130 1017 0021 1001 3290 0004.

ROZDZIAŁ II. INFORMACJA O SPOSOIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.), z uwzględnieniem wymagań określonych w pkt 3 - 6 poniżej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, Oddział Gospodarczy,
03 - 813 Warszawa, ul. Terespolska 15A.
Faks: +48 22 5091534
E-mail: gosp_srppd@warszawapraga.so.gov.pl
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się nazwą zamówienia publicznego „Obsługa eksploatacyjna oraz serwis techniczny urządzeń i instalacji technicznych w obiektach Sądów przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie” i sygnaturą postępowania: ZP-Pd/G/3/2018.

8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8 powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej i powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wykonawcy mogą zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia - pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
15. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 14 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.
17. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania do treści siwz - niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl
19. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej siwz, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
20. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
21. Zamawiający nie udziela żadnych telefonicznych informacji, wyjaśnień i odpowiedzi na skierowane zapytania ze względu na wymóg zachowania pisemności postępowania. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
22. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Piotr Wasylczuk – Kierownik Oddziału Gospodarczego oraz Wiesław Fornal - Główny specjalista ds. gospodarczych, w godz. od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku, Faks: +48 22 5091534, e-mail: gosp_srppd@warszawapraga.so.gov.pl
23. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania w ramach niniejszego postępowania spotkania informacyjnego z Wykonawcami.
24. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający umożliwi wizję lokalną. Przedstawiciel Wykonawcy może przeprowadzić wizję lokalną obiektu, którego dotyczy zamówienie, w

celu uzyskania informacji dla poprawnego przygotowania oferty. Nie przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie spowoduje odrzucenia oferty. Wykonawca zgłasza swój udział w wizji do Kierownika Oddziału Gospodarczego Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie Pana Piotra Wasylczuka tel. +48 225091630, faks: +48 22 5091534, adres e-mail: gosp_srppd@warszawapraga.so.gov.pl, ustalając datę i godzinę wizji. Przed rozpoczęciem wizji przedstawiciel Wykonawcy obowiązany będzie potwierdzić swoją tożsamość.

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

25. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. Poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
26. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy dotyczące przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Obliczenia wartości szacunkowej zamówienia dokonano przyjmując kurs 1 euro = 4,3117 zł, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2017r. sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., Poz. 2477).
27. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
28. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej "siwz" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
29. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której jest mowa w **przepisie art. 24aa ust. 1** ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa eksploatacyjna oraz serwis techniczny urządzeń i instalacji technicznych w obiektach Sądów przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na warunkach opisanych w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 9 do siwz, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 2 do siwz oraz na podstawie dokumentacji powykonawczej instalacji i urządzeń będących w posiadaniu Zamawiającego.
3. **Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):**
 - 50.70.00.00.0 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
 - 50.71.00.00.5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych
 - 50.72.00.00-8 Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania
 - 50.73.00.00-1 Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących
 - 50.75.00.00-0 Usługi w zakresie konserwacji wind

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, dopuszcza jedynie złożenie oferty obejmującej pełny zakres zamówienia.
6. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty, udziału w postępowaniu, a także związane z ewentualnym dostarczeniem brakujących dokumentów lub wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez okres 12 miesięcy.
2. Wymagany termin realizacji usługi: od dnia 1 czerwca 2018 r. do dnia 31 maja 2019 r.

ROZDZIAŁ VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). W przypadku gdy suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich, Zamawiający przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu wydania dokumentu przez ubezpieczyciela.

Zamawiający wstępnie oceni, czy wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do siwz).

2) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli:

- a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizował lub realizuje co najmniej 1 usługę w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych na obiekcie użyteczności publicznej o wartości zamówienia co najmniej

300.000 zł brutto (przez wartość zamówienia Zamawiający rozumie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy wynikające z umowy), przy czym usługa realizowana jest/była przez okres do najmniej 12 kolejnych miesięcy na podstawie jednego zamówienia (umowy). Dokument potwierdzający należyte wykonywanie umowy musi być wystawiony minimum po 12 miesiącach od rozpoczęcia realizacji zamówienia. *Przez obiekt użyteczności publicznej zamawiający rozumie obiekty wymienione w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. Poz. 1422 ze zm.).* Zamawiający wstępnie oceni, czy Wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do siwz).

b) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego 3 pracowników wykonujących usługę na obiekcie w godz. 8:00-16:00, w tym:

- jedną osobą do nadzorowania ze strony Wykonawcy należytego wykonywania usługi - pełniącą funkcję Koordynatora, posiadającą uprawnienie do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru i eksploatacji, w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV, w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu powyżej 1kV, zespołów prądowców o mocy powyżej 50kW, aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń w zakresie instalacji i urządzeń elektroenergetycznych o napięciu powyżej 1 kV. Ze względu na wykonywanie usługi również w obrębie Kancelarii Tajnej i Strefy Bezpieczeństwa ww. osoba musi posiadać ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”, oraz zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych. Wymieniona osoba musi mieć co najmniej 12 miesięczne doświadczenie na stanowisku eksploatacji ww. urządzeń, instalacji i sieci.
- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienie do eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi i konserwacji dla urządzeń wytwarzających, przetwarzających i zużywających ciepło oraz inne urządzenia energetyczne, tj. sieci i instalacje ciepłe wraz z urządzeniami pomocniczymi o przesyle ciepła powyżej 50 kW, urządzenia wentylacji, klimatyzacji i chłodnicze o mocy powyżej 50 kW, aparatura kontrolno-pomiarowa i urządzenia automatycznej regulacji do urządzeń i instalacji wymienionych wyżej. Wymieniona osoba musi mieć co najmniej 12 miesięczne doświadczenie na stanowisku eksploatacji ww. urządzeń, instalacji i sieci.
- co najmniej 1 osobę, która ma co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w branży ogólnobudowlanej i sanitarnej.

Zamawiający dopuszcza łączenie wymienionych w lit. b) uprawnień przez 1 lub więcej osób.

Zamawiający wstępnie oceni, czy Wykonawca spełnia ww. warunek na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do siwz).

Zamawiający wymaga aby wymienione wyżej osoby były zatrudnione na umowę o pracę.

c) Zamawiający wymaga aby osoba wykonująca konserwacje, naprawy bieżące i awaryjne dźwigów i platformy dla niepełnosprawnych posiadała zaświadczenia kwalifikacyjne, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18.07.2001r w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 849 ze zm.). Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do siwz).

- d) Zamawiający wymaga aby osoba wykonująca konserwacje, naprawy bieżące i awaryjne urządzeń klimatyzacji posiadała ważny certyfikat wydany na podstawie ustawy z dnia 15.05.2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015r. Poz. 881). Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunek na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do siwz).

II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
 - 1) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Podrozdziale I ust. 2.,
 - 2) którzy nie wykaza, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 13- 23 ustawy Pzp, tj.:
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) *którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),*
 - b) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,*
 - c) *skarbowe,*
 - d) *o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);*
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub zrybnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być

wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
 - 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 i załączniku nr 4 do siwz. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do siwz.
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 5) Zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji będzie polegał Wykonawca, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 5)- jeśli dotyczy.
 - 6) Dowód wniesienia wadium, w tym oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.
-
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2 , składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.
 4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieści informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia stanowiącym załącznik nr 4 do siwz.
 5. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 5 składa oddzielnie każdy z Wykonawców.
 7. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu.
 8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
 9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunek udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10. Na wezwanie, o którym mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, iż wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie mniejszej niż 500.000 zł. (słownie: pięćset tysięcy złotych) - oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Do polisy wystawionej przez zagranicznych ubezpieczycieli winno być załączone tłumaczenie na język polski wraz z zakresem odpowiedzialności oraz nazwa osoby reprezentującej interesy zagranicznego ubezpieczyciela w Polsce wraz z podaniem dokładnego adresu i numeru telefonu;
 - 3) Wykazu usług odpowiadających wymaganiom określonym w Rozdziale VIII Podrozdział I ust. 2 pkt 2 siwz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane lub są wykonywane (załącznik nr 7 do siwz) oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do siwz.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 10 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności

- zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
15. Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w Rozdziale VII Podrozdział I ust. 2 pkt 2 siwz, w odpowiednim zakresie.
16. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane doświadczenia dotyczą.
17. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust. 10 pkt 2.
18. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
19. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zobowiązany jest wypełnić załącznik nr 4 składany wraz z ofertą, oraz wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast warunek udziału w postępowaniu o którym mowa w Rozdziale VII Podrozdział I musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców.
22. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
23. **W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:**
- 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w

- postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 2) Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w ust. 10 pkt. 1 dotyczą każdego z Wykonawców osobno.
 - 3) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 10 pkt. 3 mogą być składane przez jednego z Wykonawców lub wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 4) Dokument składany na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w ust. 10 pkt. 2 i 4 składa jeden z Wykonawców który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
24. **Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:**
- 1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.
 - 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
 - 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 - 5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ IX. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

I. WYSOKOŚĆ WADIUM

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **6.000,00 złotych** (słownie: sześć tysięcy złotych).

II. FORMA WADIUM

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. Poz. 359).

III. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM

1. **Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 20 kwietnia 2018 roku, do godz. 12:00.**
2. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, nr konta: **50 1130 1017 0021 1001 3290 0004** z adnotacją: **„Wadium do przetargu - sygnatura postępowania: ZP-Pd/G/3/2018”**. Dowodem wniesienia wadium będzie odcinek polecenia dokonania przelewu, przy czym w terminie określonym dla wniesienia wadium środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp. Zamawiający wymaga aby, w przypadku wadium wnoszonego przez Wykonawców występujących wspólnie, w dokumencie wadium zawarta była informacja o wszystkich członkach konsorcjum pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkową, nieodwołalną możliwość ściągnięcia go na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy-Prawo zamówień publicznych oraz być ważne przez okres związania ofertą określony w SIWZ. Wadium nie może mieć zapisów ograniczających możliwość ściągnięcia wadium. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji.
5. W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia bankowego lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, lub w gwarancjach bankowych, lub w gwarancjach ubezpieczeniowych, lub w formie poręczenia udzielonego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. Poz. 359), Wykonawca powinien przedłożyć stosowny dokument, wystawiony przez poręczyciela lub gwaranta, zawierający informację o udzieleniu poręczenia lub gwarancji na kwotę wymienioną w pkt I, stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie w przetargu nieograniczonym na **„Obsługę eksploatacyjną oraz serwis techniczny urządzeń i instalacji technicznych w obiektach Sądów przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie - sygnatura postępowania: ZP-Pd/G/3/2018”**.
6. Wykonawca wnoszący wadium w formie, która ze względu na obowiązujące przepisy może zostać wystawiona jako terminowa, jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jej ważności pod rygorem odrzucenia oferty - w przypadku, gdy będą tego wymagały warunki prowadzonej procedury zamówienia.
7. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający przedstawia główne zapisy, jakie powinny zawierać poręczenia lub gwarancje:

„Przedmiotem niniejszej gwarancji jest kwota wadium w wysokości zł (słowniezłotych), do wniesienia, którego zobowiązany jest(nazwa wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – wykonawców składających ofertę wspólną) stający do postępowania o zamówienie publiczne na „.....” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie.

Niniejszym (nazwa Gwaranta) gwarantuje zapłatę na rzecz Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie ul. Terespolska 15A kwoty wadium, o której mowa wyżej, gdy (nazwa wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – wykonawców składających ofertę wspólną):

 - 1) odmówiła podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;*
 - 2)zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie (nazwa*

Wykonawcy jak wyżej),

3) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy-Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy-Prawo zamówień publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy-Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy-Prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Gwarancja obowiązuje od dnia(termin składania ofert) do dnia.....

Gwarant zobowiązuje się do wypłacenia dla Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie ul. Terespolska 15A kwoty do wysokości określonej powyżej na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania przez zamawiającego, o ile zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z wymienionych wyżej warunków i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki."

9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy-Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. W formularzu ofertowym należy wskazać numer rachunku, na który Zamawiający dokona przelewu wadium w przypadku jego zwolnienia (dotyczy wadium wnoszonego w pieniądzu).
15. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

IV. ZATRZYMANIE WADIUM

Zamawiający zatrzyma wniesione wadium (w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej - wraz z odsetkami), jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane przepisem art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp. tj.:

- 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy -Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy - Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 (trzydzieści) dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

I. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
3. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji - w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
6. Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w Rozdziale ust. 1 niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie

- prorowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
13. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):**
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty - w oryginale lub kopii poświadczzonej notarialnie.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - 6) Wykonawców obowiązują postanowienia Rozdziału V "Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia" w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w siwz dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
16. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
17. Opakowanie zawierające ofertę wraz z oświadczeniami lub dokumentami określonymi w ust. 6 winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi - Południe w Warszawie

03 - 813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

Oddział Gospodarczy, pokój 750.

z dopiskiem:

„Obsługa eksploatacyjna oraz serwis techniczny urządzeń i instalacji technicznych w obiektach Sądów przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie - sygnatura postępowania: ZP-Pd/G/4/2015”.

ROZDZIAŁ XII.

INFORMACJA O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę (wraz z załącznikami) należy przesyłać za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego tj. Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi - Południe w Warszawie, Oddział Gospodarczy, 03 – 813 Warszawa, ul.

Terespolska 15A, pokój nr 750 lub złożyć na Biurze Podawczym Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi - Południe w Warszawie - **do dnia 20 kwietnia 2018 roku, do godz. 12⁰⁰**.

2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) – o terminie złożenia oferty decyduje termin jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego czy zlecenia dostarczenia pocztą kurierską.
3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20 kwietnia 2018 roku o godz. 13³⁰** w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi - Południe w Warszawie, 03 – 813 Warszawa, ul. Terespolska 15A, **sala nr 744**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://www.warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny ofertowej, informacji zawartych w ofertach, a dotyczących pozacenowych kryteriów oceny ofert.
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 6 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIANIA

1. Wszystkie ceny wskazane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Cena powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia z uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych we wzorze umowy (załącznik nr 9 do siwz) oraz „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do siwz), jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować, poprawnie i w sposób zgodny z przepisami prawa przedmiotu zamówienia.
3. Cena za wykonanie całego zamówienia musi być wyrażona w kwocie netto oraz brutto. Do porównania cen w ofertach w ramach kryterium cena przyjmuje się łączne wynagrodzenie brutto dla Wykonawcy za realizację całego zamówienia, tj łącznie za 12 miesięcy wykonywania usługi.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

ROZDZIAŁ XIV. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c), będzie podlegała odrzuceniu

II. KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Kryterium wyboru	Waga	Liczba przyznanych punktów w danym kryterium
Cena	60 %	60
Czas reakcji pogotowia technicznego	40 %	40

III. ZASADA OCENY OFERT WEDŁUG USTALONEGO KRYTERIUM

1. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

1) kryterium „Cena” - według następującej formuły:

$$P_{\text{bad.}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{bad}}} \times 60\% \times 100$$

gdzie:

$P_{\text{bad.}}$ – liczba punktów przyznanych ofercie badanej,

$C_{\text{min.}}$ – najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

$C_{\text{bad.}}$ – cena ofertowa brutto w ofercie badanej.

Jako „Cena” przyjęta zostanie wartość podana przez Wykonawcę w punkcie 7 Formularza ofertowego

- 2) kryterium „Czas reakcji pogotowia technicznego” - Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty odpowiednio dla wartości podanej w punkcie 8 Formularza ofertowego, tj. za:
- a) czas reakcji pogotowia technicznego do 60 minut włącznie – 40 punktów
 - b) czas reakcji pogotowia technicznego od 61 minut do 90 minut włącznie – 20 punktów
 - c) czas reakcji pogotowia technicznego od 91 minut do 120 minut włącznie – 10 punktów
 - d) czas reakcji pogotowia technicznego powyżej 120 minut – 0 punktów.

W przypadku braku wskazania w punkcie 8 Formularza ofertowego czasu reakcji pogotowia technicznego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z treścią siwz

Ostateczna ocena w tym kryterium dokonywana będzie według następującej formuły:

$$D_{\text{bad.}} = \frac{S_{\text{bad.}}}{S_{\text{max.}}} \times 40\% \times 100$$

gdzie:

$D_{\text{bad.}}$ – liczba punktów przyznanych ofercie badanej,

$S_{\text{bad.}}$ – liczba punktów przyznanych ofercie badanej,

$S_{\text{max.}}$ – najwyższa liczba punktów przyznanych ofercie z najkrótszym czasem reakcji pogotowia technicznego.

2. Wzór końcowy do obliczenia całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie:

$$L_p = P_{\text{bad.}} + D_{\text{bad.}}$$

gdzie:

L_p - całkowita liczba punktów przyznanych badanej ofercie

$P_{\text{bad.}}$ – liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”.

$D_{\text{bad.}}$ – liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w kryterium „Czas reakcji pogotowia technicznego”.

Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które uzyska najwyższą liczbę punktów.

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O PODWYKONAWSTWIE

1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
3. W przypadku udziału Podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do siwz) części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje

zamówienie i nie będzie korzystał z Podwykonawców przy jego realizacji.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca spełnia je samodzielnie w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Postanowienia ust. 6 i 7 stosuje się również wobec dalszych Podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY ORAZ WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty, informacje, których zakres wynika z dyspozycji zawartej w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Osoba reprezentująca Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinna posiadać ze sobą dokument potwierdzający umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów składających się na ofertę. Dokument ten musi być złożony w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
 - 1) w przypadku, gdy oferta składana jest przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum) Wykonawca przedstawi umowę regulującą współpracę, z której m.in. wynika zakres wykonywanych prac i związana z nimi odpowiedzialność;
 - 2) numer telefonu Koordynatora, zgodnie z § 7 ust 2 wzoru umowy (załącznik nr 9 do siwz).
 - 3) Numeru rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie dokonywał płatności (§ 6 ust. 5 załącznika nr 9 – Wzór umowy)
4. Wykonawca, z którym podpisano umowę zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usługi:
 - 1) kserokopię poświadczeń bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”, wydane zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228) i zaświadczenia o odbytych przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych, wystawione dla osoby

- nadzorującej umowę (Koordynator).
- 2) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień osób wymienionych w załączniku nr 8 do siwz.
 5. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
 6. Postanowienie, o którym mowa w ust. 5 stosuje się odpowiednio w przypadku nie doręczenia Zamawiającemu dokumentów lub informacji wymienionych w ust. 3.

ROZDZIAŁ XVIII.
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI
ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z Nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do siwz.

ROZDZIAŁ XIX.
INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ
PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym realizowane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XX.
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, uczestnikowi w przedmiotowym postępowaniu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp - Środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Następujące załączniki stanowią integralną część siwz:

- 1) załącznik nr 1: Formularz ofertowy-Oferta,
- 2) załącznik nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 3) załącznik nr 3: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu-Wzór;
- 4) załącznik nr 4: Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia-Wzór;
- 5) załącznik nr 5: Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - Wzór;
- 6) załącznik nr 6: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej-Wzór;
- 7) załącznik nr 7: Wykaz usług,
- 8) załącznik nr 8: Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia-Wzór;
- 9) załącznik nr 9: Wzór umowy.