

UMOWA NR SRPPd/...../2017  
nr nadany przez Zamawiającego

zawarta w dniu ..... 2017 roku w Warszawie pomiędzy:  
Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie z siedzibą w Warszawie  
( kod: 03-813 ) przy ul. Terespolskiej 15A, NIP: 113-25-85-630, Regon: 140318535, zwanym  
w dalszej części umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje:

Andrzej Lipski - Dyrektor Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie,  
a

....., z siedzibą .....,  
nazwa podmiotu

działającą w oparciu o wpis do .....,  
nazwa organu ewidencyjnego (KRS lub CEIDG)

NIP: ....., Regon: ....., zwaną w dalszej części umowy  
“Wykonawcą”, którą reprezentuje:

..... – .....

Zamawiający oraz Wykonawca w dalszej części umowy zwani są z osobna jako „Strona”  
a łącznie jako „Strony”.

Strony zawierają umowę w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ( sygnatura zamówienia:  
ZP-Pd/G/3/2017) na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych ( Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) zwaną dalej w skrócie „ustawą Pzp”, o  
następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy są sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do  
urządzeń biurowych wyszczególnionych co do rodzaju, asortymentu i ilości w załączniku  
nr 1a do umowy, zwane dalej również „asortymentem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego  
materiały eksploatacyjne a Zamawiający zamówiony asortyment odebrać i zapłacić  
Wykonawcy zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w formularzu asortymentowo-  
ilościowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1a do niniejszej umowy.
3. Ilość zamawianych każdorazowo materiałów eksploatacyjnych będzie zależna od  
aktualnych potrzeb Zamawiającego.
4. Ilości materiałów eksploatacyjnych zawarte w formularzu asortymentowo-ilościowo-  
cenowym określone są szacunkowo i mogą być w wyniku realizacji dostaw  
niewykorzystane. W przypadku zrealizowania dostaw w mniejszym zakresie, tj.  
niewyczerpującym ilości materiałów eksploatacyjnych wskazanej w formularzu  
asortymentowo-cenowym lub niewyczerpującym kwoty określonej w §5 ust. 1,  
Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu, w ramach niniejszej umowy,  
wyłącznie asortyment zaoferowany w załączniku nr 1a do umowy. Każda zmiana  
asortymentu wymaga akceptacji Zamawiającego. Dostarczenie asortymentu niezgodnego z  
załącznikiem nr 1a do umowy traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy.

## § 2

### Termin realizacji umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 31 grudnia 2017r.
2. Umowę uznaje się za zrealizowaną w przypadku wystąpienia co najmniej jednego z poniższych przypadków:
  - 1) upływu terminu obowiązywania umowy, określonego w ust. 1;
  - 2) wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.

## § 3

### Warunki dostawy i odbioru

1. Dostawy materiałów eksploatacyjnych odbywać się będą stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie jednostkowych zapotrzebowań ( określających rodzaj oraz ilość asortymentu ) przesłanych do Wykonawcy za pomocą faksu na nr ..... lub drogą elektroniczną na adres e-mail .....
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamawiany asortyment do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko, zgodnie z przesłanym zapotrzebowaniem, w terminie nieprzekraczającym .....dni roboczych ( zgodnie z ofertą Wykonawcy ) licząc od dnia przesłania zapotrzebowania w sposób wskazany w ust. 1. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania dni robocze, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo i urzędowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami, w godzinach 9:00-15:00.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić faksem, telefonicznie lub drogą elektroniczną osobę wskazaną w § 6 ust. 1 o dokładnym terminie dostawy asortymentu.
4. Wykonawca zobowiązany jest dokonać dostawy asortymentu w dni robocze do magazynu Zamawiającego, ul. Terespolska 15A, 03-813 Warszawa.
5. Potwierdzeniem dostarczenia Zamawiającemu materiałów eksploatacyjnych będzie protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez osoby powołane w § 6 ust. 1 i ust. 2.
6. Do czasu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
7. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment zawiera braki ilościowe, jest uszkodzony lub niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
8. Zamawiający uzna dostawę za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru dostawy, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
9. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru asortymentu, poprzez podpisanie protokołu odbioru, nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń ze strony Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji.
10. Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia powstałe wskutek niewłaściwego przechowywania materiałów eksploatacyjnych przez Zamawiającego.
11. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego i nieterminowego wykonania dostawy ponosi Wykonawca.

## § 4

### Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie:
  - a) fabrycznie nowy, tzn. do produkcji których nie użyto składników poprzednio używanych, nie regenerowany w jakimkolwiek stopniu, nie poddany procesowi ponownego napełniania lub wymianie jakichkolwiek części w procesie prefabrykacji, bez śladów

- uszkodzenia, pełnowartościowy;
- b) oryginalny, rozumiany jako materiał eksploatacyjny wyprodukowany od podstaw przez odpowiedniego producenta sprzętu drukującego i kopiującego, które zostały opracowane razem ze sprzętem i nośnikami w celu zapewnienia optymalnej jakości druku, wydajności i niezawodności sprzętu;
  - c) spełniał wymagania stawiane przez producenta sprzętu dla którego jest przeznaczony;
  - d) wolny od wad prawnych i technicznych uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem;
  - e) spełniał normy ISO/IEC 19752:2004 lub ISO/IEC 19752:2017 (dla tonerów czarnych), normy ISO/IEC 19798:2007 lub ISO/IEC 19798:2017 (dla tonerów kolorowych) lub inne normy równoważne do wskazanych powyżej norm - obowiązek wykazania równoważności norm spoczywa na Wykonawcy;
  - f) posiadał termin ważności/trwałości nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru dostawy;
  - g) nie powodował utraty gwarancji posiadanych przez Zamawiającego urządzeń;
  - h) powodował bezawaryjną i bezproblemową pracę w urządzeniach biurowych oraz nie powodował ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości kopii wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta sprzętu.
2. Przez wady na potrzeby niniejszej umowy rozumie się każde odstępstwo ilościowe lub jakościowe przedmiotu umowy lub jego części od kryterium przewidzianego w umowie lub we właściwych normach, przepisach, standardach i zasadach sztuki, które utrudnia korzystanie z przedmiotu świadczenia Wykonawcy lub jest sprzeczne z przyrzeczonymi przez Wykonawcę właściwościami świadczenia.
3. Zamawiający wymaga, aby asortyment był dostarczony w oryginalnych opakowaniach oraz by posiadał zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport. Asortyment winien posiadać na opakowaniu zewnętrznym i produkcie następujące informacje:
- a) nazwa lub logo producenta;
  - b) symbol lub numer katalogowy;
  - c) nazwa (typ) urządzenia do którego jest przeznaczony;
  - d) wydajność;
  - e) termin ważności/trwałości (co najmniej 12-miesięczny, licząc od daty podpisania protokołu odbioru dostawy).
4. Wykonawca udziela ..... miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) gwarancji na dostarczony asortyment objęty umową liczonej od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6 - termin ten nie może być krótszy niż termin gwarancji producenta asortymentu. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
5. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady dostarczonego asortymentu w okresie ..... miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje, wady w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze na adres:..... , tel. .... faks .....e-mail ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
7. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1a do umowy w terminie 3 dni roboczych licząc od daty przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej na adres wskazany w ust. 6. Zapis ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że w wyniku zastosowania dostarczonego asortymentu doszło do zabrudzenia urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na własny koszt czyszczenia urządzeń. Wykonawca dokona czyszczenia urządzeń w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego złożonego na adres wskazany w ust. 6.
9. Jeżeli w okresie rękojmi oraz gwarancji Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonego asortymentu niekorzystnie odbiega od wymagań producenta urządzeń, Zamawiający może dokonać sprawdzenia wydajności dostarczonego asortymentu przy użyciu stron testowych zgodnych z obowiązującymi normami dla danego typu asortymentu. Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany asortymentu na nowy, wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym asortymencie na adres wskazany w ust. 6. Wymiana asortymentu nastąpi w magazynie wskazanym w § 3 ust. 4 na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. W przypadku uszkodzenia urządzenia w związku z użyciem asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca naprawi to urządzenie na własny koszt w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia reklamacji na adres wskazany w ust. 6. Zamawiający wymaga naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie producenta. Potwierdzeniem wykonania naprawy urządzenia zgodnie z zaleceniami producenta może być np. oświadczenie o wykonaniu naprawy wystawione przez ten podmiot.
11. Na wniosek Zamawiającego, złożony na adres wskazany w ust. 6, Wykonawca na własny koszt, na czas naprawy, tj. równocześnie z zabraniem uszkodzonego urządzenia do naprawy, dostarczy i zainstaluje urządzenie zastępcze, którego poziom funkcjonalności nie będzie niższy niż urządzenia naprawianego.
12. W przypadku przekroczenia terminu wskazanego w ust. 10, Wykonawca wymieni urządzenie, ponosząc wszelkie koszty z tym związane, na urządzenie nie starsze niż uszkodzone oraz o parametrach nie gorszych, z gwarancją nie krótszą niż okres, na jaki jeszcze obowiązywała gwarancja uszkodzonego urządzenia, w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego żądania w tym zakresie na adres wskazany w ust. 6.
13. W sprawach spornych dotyczących przyczyny uszkodzenia urządzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego. Opinia biegłego sporządzona na piśmie będzie ostateczna i wiążąca dla Stron.
14. Jeżeli z opinii biegłego wynikać będzie, że uszkodzenie urządzenia zostało spowodowane zastosowaniem wadliwego asortymentu dostarczonego w ramach niniejszej umowy, koszt wydania opinii obciąża Wykonawcę.
15. Nierozpatrzenie przez Wykonawcę reklamacji w terminie określonym w ust. 8, ust. 9 lub ust. 10 uważane będzie jako uznanie reklamacji.
16. Koszt odbioru i zwrotu zareklamowanego asortymentu z/do magazynu Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 4, ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie drukarki, kserokopiarki lub faksu, niezależnie od tego, czy sprzęt jest objęty gwarancją producenta, czy jest w okresie pogwarancyjnym, spowodowane użytkowaniem dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do ww. sprzętu. Jeżeli na skutek awarii sprzętu wynikłej z winy zastosowania wadliwych materiałów eksploatacyjnych Zamawiający utraci gwarancje producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca jest zobowiązany do przejścia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji.
18. (*jeżeli dotyczy*)  
Wykonawca oświadcza, że oferowany w kol. 3 pozycja .....  
..... załącznika nr 1a asortyment równoważny charakteryzuje się pełną kompatybilnością z urządzeniami wskazanymi w w kol. 2 załącznika nr 1a, w których ma on być użytkowany jako materiał eksploatacyjny do urządzeń biurowych oraz posiada nie gorsze niż produkt oryginalny

parametry w zakresie wydajności, niezawodności oraz jakości. Wykonawca gwarantuje, że asortyment równoważny zapewnia pod względem technicznym i jakościowym właściwą i pełną eksploatację, bezawaryjność i żywotność urządzeń biurowych. Wykonawca gwarantuje, że asortyment równoważny posiada wydajność nie gorszą niż odpowiedni asortyment produkowany lub firmowany przez producenta urządzenia wskazanego w kol. nr 2 załącznika nr 1a i jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca złożył Zamawiającemu:

- 1) oświadczenie producenta materiałów równoważnych o tym, że proces produkcji i stosowanie jego materiałów eksploatacyjnych nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych;
- 2) dokumenty (certyfikaty), wystawione dla producenta materiałów eksploatacyjnych - zaświadczone o spełnieniu normy ISO 9001:2008 (System Zarządzania Jakością) oraz normy ISO 14001:2004 (System Zarządzania Środowiskowego);
- 3) specyfikację (kartę katalogową) każdego z zaoferowanych tonerów (dane producenta materiałów zawierające jego wydajność oraz pojemność w porównaniu do materiału oryginalnego);
- 4) dla każdego rodzaju materiałów równoważnych w załączniku nr 1a raporty z testów jakościowych i wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 19752 (dla tonerów czarnych), ISO/IEC 19798 (dla tonerów kolorowych) w postaci certyfikatu (zaświadczenia) wydanego przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie określonego w §1 ust.1 przedmiotu umowy, Strony ustalają zgodnie ofertą Wykonawcy z dnia .....2017r. na kwotę brutto: ..... złotych ( słownie brutto: ..... złotych ).
2. Kwota brutto wskazana w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem oraz dostawą przedmiotu umowy, w tym ....% stawkę podatku VAT oraz obejmuje wszelkie należności publicznoprawne, jak i wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy i udzieloną gwarancją.
3. Ceny jednostkowe netto i brutto wskazane w formularzu asortymentowo-ilościowo-cenowym są stałe w całym okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.
4. Strony postanawiają, że dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, a zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie powyższych zmian.
5. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. Zapłata należności następować będzie sukcesywnie za poszczególne dostawy i dokonywana będzie przez Zamawiającego po dostarczeniu i odebraniu bez zastrzeżeń zamówionego asortymentu przez przedstawiciela Zamawiającego, powołanego w § 6 ust. 1 umowy.
7. Faktura za każdą dostawę wystawiana będzie w oparciu o faktycznie dostarczaną ilość asortymentu oraz ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo-ilościowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1a do niniejszej umowy.
8. Podstawą do wystawienia faktury, po każdej dostawie zamówionego asortymentu, będzie podpisany bez zastrzeżeń, przez osobę wskazaną w § 6 ust. 1, protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
9. Zamawiający zapłaci należność, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego, powołanego w § 6 ust. 1.

10. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
11. Faktury wystawiane będą na Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, ul. Terespolska 15A, NIP: 113-25-85-630, Regon: 140318535. Płatnikiem będzie Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie.

## **§ 6**

### **Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy**

1. Zamawiający powołuje do bieżących kontaktów z Wykonawcą, do nadzorowania realizacji umowy oraz do składania zapotrzebowań i reklamacji....., tel.....faks ..... e-mail .....
2. Wykonawca powołuje do nadzorowania realizacji niniejszej umowy oraz do bieżących kontaktów z Zamawiającym ..... tel. ...., faks ....., e-mail .....
3. Zmiana osób, numerów telefonów, faksów wskazanych w ust. 1 i ust. 2, nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga formy aneksu. Strony zobowiązują się niezwłocznie powiadamiać o tym fakcie na piśmie.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu.
5. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
  - a) 10% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 10% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
  - c) 0,5% wartości asortymentu nieodebranego lub niedostarczonego w terminie wskazanym w § 3 ust.2 - za każdy dzień opóźnienia;
  - d) 0,5% wartości zareklamowanego asortymentu - za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 7, § 4 ust. 7, § 4 ust. 8, § 4 ust. 9, § 4 ust. 10;
  - e) 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w § 4 ust.12;
2. W przypadku, gdy w okresie gwarancji stwierdzona zostanie wadliwość asortymentu, w tym zła jakość asortymentu, lub jego niekompatybilność z urządzeniami wskazanymi w kol. nr 2 załącznika nr 1a do umowy lub, gdy nastąpi awaria asortymentu lub urządzenia wskazanego w kol. nr 2 załącznika nr 1a do umowy z przyczyny asortymentu, Zamawiającemu zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar za każdy produkt, w stosunku do którego takie zdarzenie stwierdzono:
  - a) za asortyment - 100,00 złotych za sztukę.
3. Naliczenie wskazanych kar nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji w zakresie wymiany wadliwego asortymentu, w tym poniesienia kosztów jego wymiany lub naprawy uszkodzenia urządzenia wskazanego w kol. 2 załącznika nr 2 do umowy spowodowanego przez asortyment.
4. Wartość zareklamowanego asortymentu, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) wynikać będzie z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN, wskazanej w kol. 6 załącznika nr 1a do umowy powiększonej o stawkę podatku VAT oraz ilości niedostarczonego, nieodebranego lub zareklamowanego asortymentu.

5. Zapłata kar, o których mowa w ust. 1 lit. c) i ust. 2 lit. a), nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
7. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
8. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia (z faktury) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 7 ust. 1 lit. a), w szczególności, gdy:
  - a) Wykonawca opóźni się z dostawą asortymentu o ponad 10 dni roboczych licząc od upływu terminów, o którym mowa w § 3 ust. 2 lub ust. 7, § 4 ust. 7, § 4 ust. 8, § 4 ust. 9, § 4 ust. 10;
  - b) Wykonawca wadliwie wykona dostawę, nie wykona dostawy, nie wykona obowiązków gwarancyjnych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie do 2 miesięcy od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranego przez Zamawiającego asortymentu.

## **§ 8**

### **Podwykonawcy**

*(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie dostawy asortymentu przez Wykonawcę przy współdziałaniu Podwykonawcy .....(zgodnie z ofertą Wykonawcy), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostawy asortymentu realizowanych przez Podwykonawców.
4. Podwykonawca będzie odpowiadał solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności zasobów, o których mowa w ust. 1, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy (jeżeli dotyczy).
5. W przypadku wykonania dostawy asortymentu przy współdziałaniu Podwykonawcy, Wykonawca dołączy do faktury dokumenty potwierdzające zapłatę należnego wynagrodzenia Podwykonawcy.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy dozwolone są tylko w granicach wskazanych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, które mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw:
  - a) Kodeks cywilny ( Dz. U z 1964r. Nr 16, poz. 93 ze zm. );
  - b) Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) z odnośnymi przepisami wykonawczymi.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

## **§ 10**

### **Załączniki do umowy**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- a) załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia .....2017r.
- b) załącznik nr 1a - Formularz asortymentowo-ilościowo-cenowy;
- c) załącznik nr 2 - Wzór druku zgłoszenia zamówienia;
- d) załącznik nr 3 - Protokół odbioru.
- e) ( *jeżeli dotyczy*) załącznik nr 4 – oświadczenia i dokumenty wymienione w § 4 ust. 18 niniejszej umowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**